**Broj:**

**Mojkovac,**

**JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA**

**“JEVROSIMA JEVRA RABRENOVIĆ”**

**MOJKOVAC**



**IZVJEŠTAJ O RADU**

**ZA ŠKOLSKU 2023/2024 GODINU**

**STRUKTURA IZVJEŠTAJA:**

[1. UVOD](#_Toc110464254)

[1.1. BROJ I RASPORED DJECE PO VASPITNIM GRUPAMA ZA ŠKOLSKU 2023/24g](#_Toc110464255)

1.2. ORGANIZACIJA I OBLICI RADA

[1.3. MATERIJALNO – TEHNIČKI I PROSTORNI USLOVI RADA](#_Toc110464257)

1.4. IZVJEŠTAJ O UNAPREĐENJU MATERIJALNO TEHNIČKIH USLOVA RADA

[1.5. OPREMLJENOST USTANOVE](#_Toc110464258)

1.6. KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH

1.7. IZVJEŠTAJ ZAPOŠLJAVANJA I KADROVSKA PROBLEMATIKA ZA 2023/2024 GOD.

1.8. RADNO VRIJEME ZAPOSLENIH.

[1.9. RADNO VRIJEME VASPITAČA I MEDICINSKIH SESTARA9**rror! Bookmark not defined.**](#_Toc110464260)

**2. IZVJEŠTAJ O RELIZACIJI PLANA VASPITNO-OBRAZOVNOG RADA ZA ŠKOLSKU 2023 –2024g.**

2.1. RASPORED DNEVNIH AKTIVNOSTI-REŽIM DANA

2.2. KALENDAR VASPITNO-OBRAZOVNOG RADA

2.3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

2.4. IZVJEŠTAJ ZA ENGLESKI JEZIK

2.5. IZVJEŠTAJ O RADU INTERAKTIVNE SLUŽBE

**3.IZVJEŠTAJ PREVENTIVNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I NJEGE ZA ŠKOLSKU 2023/2024.GODINU**

[3.1 NJEGA I PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJECE I ISHRANA](#_Toc110464264)

[3.2. AKTIVNOSTI SPROVOĐENJA OPŠTIH MJERA NA UNAPREĐENJU ZDRAVLJA](#_Toc110464265)

[3.3. AKTIVNOSTI PRAĆENJA RASTA, RAZVOJA I ZDRAVLJA DJECE I ZAŠTITA OD BOLESTI](#_Toc110464266)

[3.4. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA ISHRANEI](#_Toc110464267)

[4. IZVJEŠTAJ PRNV-A ZA ŠKOLSKU 2022/2023 GOD](#_Toc110464268)

**5. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI TP PRELASKA IZ VRTIĆA U OSNOVNU ŠKOLU  
6. IZVJEŠTAJ O SAMOEVALUACIJI RADA USTANOVE   
7.IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA ZA INKLUZIJU  
8.IZVJEŠTAJ O RADU STRUČNIH ORGANA**  
 8.1. IZVJEŠTAJ O RADU STRUČNOG VIJEĆA  
 8.2. IZVJEŠTAJ O RADU O RADU STRUČNIH AKTIVA  
**9.IZVJEŠTAJ O SARADNJI SA PORODICOM  
10.IZVJEŠTAJ O SARADNJI SA LOKALNOM ZAJEDNICOM  
11.IZVJEŠTAJ O HOSPITACIJAMA  
12.IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA**[**13. IZVJEŠTAJ O RADU SAVJETA RODITELJA ZA ŠKOLSKU 2023/2024.GODINU**](#_Toc110464273)  **14.IZVJEŠTAJ PEDAGOŠKO INSTRUKTIVNOG RADA ZA ŠKOLSKU 2023/2024. GOD**[**15. IZVJEŠTAJ O RADU DIREKTORA ZA ŠKOLSKU 2023/2024.GOD**](#_Toc110464274) **16. PROJEKTI REALIZOVANI U 2023/2024 god.**  
 16.1.IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROJEKTA "PUTEVIMA VUNE"  
 16.2.IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROJEKTA "SAY HELLO"  
 16.3.IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROJEKTA "SAOBRAĆAJ"  
 16.4.IZVJEŠTAJ O RELIZACIJI PROJEKTA "EKO PROJEKTA"  
 16.5.IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROJEKTA "REKONSTRUKCIJE KROVA I PLAFONA"

**I UVOD**

Na osnovu saglasnosti za usvajanje Programa rada za školsku 2023/2024 godinu a prema važećim propisima Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju JPU “Jevrosima Rabrenović-Jevra”-Mojkovac je ostvarila svoju djelatnost koja obuhvata vaspitanje, obrazovanje, njegu, ishranu i zdravstvenu zaštitu djece predškolskog uzrasta.

* 1. **Broj i raspored djece po vaspitnim grupama**

**\*Matična ustanova**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **JPU,,Jevrosima J.Rabrenović”** | **Broj vaspitnih grupa** | | **Broj upisane djece** |
| Srednja jaslena grupa | 1 | | 18 |
| Starija jaslena grupa | 1 | | 24 |
| Mlađa vaspitna grupa | 1 | | 44 |
| Srednja vaspitna grupa | 1 | | 39 |
| Starija vaspitna grupa II | 1 | | 28 |
| Starija vaspitna grupa I | 1 | | 26 |
| **UKUPNO** | **6** | **179** | |

**\*Interaktivna služba**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **JPU,,Jevrosima J.Rabrenović”** | **Broj vaspitnih grupa** | **Broj upisane djece** |
| Polja | 1 | 3 |
| Lepenac | 1 | 5 |
| Prošćenje | 1 | 6 |
| Štitarica | 1 | 1 |
| **UKUPNO** | **4** | **15** |

**1.2.Organizcija i oblici rada**

Radno vrijeme Ustanove je od 6,30h do 16,00h.

Javna predškolska ustanova ,,Jevrosima Rabrenović-Jevra” svojim oblicima rada obuhvata djecu uzrasta od 1 do 6 godina, koji su organizovani kroz rad šest vaspitnih grupa gdje su djeca raspoređena prema uzrastu i potrebama roditelja za određeni vid boravka (poludnevni ili cjelodnevni boravak). Interaktivne službe okuplja djecu od 3 do 6 godina u prostorijama osnovnih škola na seoskom području.

**1.3. Materijalno-tehnički i prostorni uslovi rada**

Rad JPU„Jevrosima Jevra Rabrenović” Mojkovac u protekloj školskoj godini se odvijao u skladu sa planiranom koncepcijom. U okviru cjelodnevnog boravka realizovani su planirani sadržaji i ostvarena je osnovna programska orjentacija

Zgrada vrtića je na dva nivoa, u prizemnom dijelu nalaze se centralna kuhinja sa trepzarijom( frižider, zamrzivač,sudopera,šporeti,radne površine,aparati za pripremu hrane u trpezariji stolovi I stolice…) u sklopu kuhinje nalaze se magacin i toalet, prostorija za medicinske sestre, zatim pet radnih soba za vaspitne grupe stariju jaslenu, mladju, srednju i dvije starije grupe. Radne sobe su opremljene adekvatnim namještajem i didaktičkim materijalim(dječji stolovi, dječje stolice,tepisi,ormari, televizori, igračke, krevetići sa pratećom opremom), u prizemnom dijelu zgrade nalaze se i četiri kupatila, od kojih su tri u predhodnoj godini renovirana. U ovom dijelu Ustanove nalazi se i veliki hol koji služi za organizovanje manifestacija, priredbi, radionica, roditeljskih sastanaka, seminara i sl. Na drugom nivou zgrade, nalazi se jedna radna soba u kojoj boravi srednja jaslena grupa za potrebe ove vaspitne grupe adaptirana je kancelarija direktora od donacije koje nam je uručila firma “Tara Resorse” u iznosu od 2000 eura. U ovom dijelu objekta nalaze se kancelarje direktora kancelrija administrativno-računovodstvenog radnika(kancelarijska oprema, stolovi ormari, kompjuter sa opremom, kasa) kancelarija pedagoga, koja je takođe predhodne godine adaptirana (kancelarijska oprema, stolovi ormari, kompjuter sa opremom, biblioteka) prostorija za odlaganje arhivske građe.

Vrtić posjeduje ogromno dvoriste, sa mobilijarom i velikom povrsinom zelenila I četinarskog drveća. Dvorište je opremljeno spravama za igru djece (3 tobagana, klackalice, penjalice, dvorišna kućica itd.) mobilijar je star i dotrajao, tako da je planirano da se u skladu sa materijalnim mogućnostima ustanove zamijeni. Oplemenjeno je zelenilom i cvijetnim zasadima.

**1.4.Izvještaj o unapređenja materijalno-tehničkih uslova rada**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| REALIZOVNE AKTIVNOSTI | REALIZOVALI | VRIJEME REALIZACIJE |
| Rekonstrukcija krova | Uprava, Japanska ambasada, izvođač radova | Avgust 2024 god. |
| Ormar u holu vrtića | Uprava | Oktobar 2023 .god. |
| Električni šporet | Uprava, donatori | Decembar 2023.god |
| Mašina za šivenje | Uprava | Maj 2024.god. |
| Valjak za peglanje | Uprava | April 2024. god. |
| Trimer za zelene površine | Uprava, donatori | Mart 2024.god |
| Nabavka majci sa logom ustanove za djecu i zaposlene | Uprava. | Septembar 2023. god |
| Obezbjeđivanje neophodnih materijalnih sredstava u kuhinji, posuđe. | Uprava | Tokom školske 2023/2024,godine |
| Nabavka kostima za djecu | Uprava, donatori | Tokom školske 2023/2024,godine |
| Zamjena lustera u kuhinji | Uprava | Septembar 2023.god |
| Nabavka materijala i sredstava neophodnih za realizaciju projekta “Putevima vune” | Uprava | Tokom školske 2023/2024,godine |
| Nabavka računara i štampača za kancelariju direktora | Uprava | Jun 2024.god. |

**1.5.Opremljenost Ustanove**

Opremljenost Ustanove sredstvima za rad sastoji se od: mini biblioteke, didaktičkog materijala, audio-vizuelnih aparata, muzičkih instrumenata, elekto-tehničkih aparata i mašina.

*Biblioteka*

U Ustanovi postoji mini- biblioteka koja je snabdjevena stručnom litaraturom za vaspitače , literaturom za djecu predškolskog uzrasta (slikovnice, bajke, dječiji časopisi), kompakt diskovima sa dječijom muzikom i dječijim priredbama

*Didaktički materijali*

Vaspitne grupe su opremljene didaktičkim materijalima i igračkama u skladu sa uzrastom djece. Svake godine se vrši njihova dopuna i nabavka novih u skladu sa potrebama i materijalnim mogućnostima Ustanove.

*Audio vizuelni aparati*

U toku ove nastvane godine od donacija nabavljeni su računar i štampač

**1.6.Kvalifikaciona struktura zaposlenih**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Radno mjesto | MR | VISOKA | VŠS | SS | KV | NK | UKUPNO |
| Direktor |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Računovodstveno-administr. radnik |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Nutricionista |  |  | 1 |  |  |  | 1 |
| Vaspitač | 1 | 2 | 10 |  |  |  | 9 |
| Medicinska sestra |  |  |  | 3 |  |  | 3 |
| Pomoćno i tehn. Osoblje |  |  |  | 2 | 3 |  | 5 |
| Pedagoškinja |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| Profesor engleskog jezika |  | 1 |  |  |  |  | 1 |
| **UKUPNO:** | 1 | 6 | 11 | 6 | 3 |  | 26 |

**1.7. Izvještaj zapošljavanja i kadrovska problematika za 2023/2024 god.**

Tokom 2023/2024 godine zapošljavanje je vršeno u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o opštem vaspitanju I obrazovanju kao I Zakonom o predškolsko vaspitanju I obrazovanju, koji posebno reguliše zapošljavanje nastavnog I ostalog kadra u predškolskim ustanovama.

Zapošljavanje je vršeno na sledeći način:

-Odlukom o raspisivanju konkursa/oglasa;

-Prijavom na Zavod za zapošljavanjem;

-Javnim oglašavanjem (Dnevni list pobjeda I Sajt zavoda za školstvo)

-Odlukom o izboru kandidata nakon sjednice Komisije koja po Statutu vrši izbor, asitenata, nastavnog osoblja I stručnih saradnika.

U ovoj nastavnoj godini raspisivani su sledeći konkursi/oglasi:

-Za radno mjesto medicinske sestre na trijaži primljena je **Danijela Lutovac**, sporazumom o preuzimanju sa JZU Opštom bolnicom u Bijelom Polju.

-Na radnom mjestu vaspitačica na određeno vrijeme, a najduže na mjesec dana primljena je **Bljana Mrdak vaspitačica.** Vaspitačica je radila tokm cijele nastavne godine ali su joj ugovori produžavani svaki mjesec dana, jer vaspitačica nema položen stručni ispit.

-Na radnom mjestu vaspitačica na određeno vrijeme, a najduže na mjesec dana primljena je **Sara Minić, nastavnica razredne nastave.** Vaspitačica je radila tokm cijele nastavne godine ali su joj ugovori produžavani svaki mjesec dana, zbog nedostatka obrazovnog profila vaspitač.

-Na određeno vrijeme, a najduže do 31.08.2024.god. u punom radnom vremenu jedan izvršioc, primljena je:**Dragana Kapetanović, vaspitačica.**

-Na radno mjesto nastavanice engleskog jezika kao zamjena Savi Medojević koja je na porodiljskom bolovanju primljena je na dopunu norme **Snežana Bošković**, stalno zaposlena u JUOŠ “Milovan Rakočević” Lepenac.

**1.8.Radno vrijeme zaposlenih**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni  Broj | Radno mjesto | Radno vrijeme | |
| Od | Do |
| 1. | Direktor | 7 h | 15 h |
| 2. | Pedagog | 7h | 15h |
| 3. | Računovođa | 7h | 15h |
| 4. | Nutricionista | 7h | 15 h |
| 4. | Vaspitači: |  |  |
|  | - u prije podnevnom boravku | 7 h | 12h15’ |
|  | -u popodnevnom boravku | 10h45’ | 16h |
| 5. | Medicinska sestra u jaslicama | 7 h | 13 h |
| 6. | Trijažna medicinska sestra | 6 h 30' | 14h30' |
| 7. | Kuvar | 6 h 30' | 14h30 ' |
| 8. | Domar | 7h | 15h |
| 9. | Spremačica | 6h 30 h-14h | 10 h-18h |
| 10 h | 18 h |

**1.9.Radno vrijeme vaspitača i medicinskih sestara**

Vaspitno- obrazovni rad u JPU” Jevrosima Jevra Rabrenović” Mojkovac, odvijao sa na crnogorskom jeziku u šest vaspitnih grupa. Šest vaspitnih grupa poludnevnog boravka, koje se transformišu u 5 vaspitne grupe u popodnevnom boravku.

Radna nedelja ustanove odvijala se u okviru 40 sati. Neposredni rad vaspitača sa djecom odvijao se u okviru 26 časova i 14 časova priprema za rad, vođenje dokumentacije, saradnja sa roditeljima, sastanci timova, aktiva, sjednice Stručnog vijeća. Medicinska sestra u grupi u okviru 30 časova nedeljno i 10 časova pripreme za rad. Trijažna medicinska sestra u toku dana imala je osmočasovno radno vrijeme.

**2. REALIZACIJA PROGRAMA VASPITNO OBRAZOVNOG RADA**

**2.1.Raspored dnevnih aktivnosti u vrtiću**

|  |  |
| --- | --- |
| Vrijeme | Aktivnost |
| 6.30 : 8.00h | Jutarnje okupljanje,mirne aktivnosti. |
| 8.00 : 8.15h | Jutarnja gimnastika. |
| 8.15 : 8:30h | Obavljanje kulturno - higijenskih navika. |
| 8.30 : 9.00h | Doručak. |
| 9.00 : 10.45 h | Fronatlne aktivnosti, usmjerene aktivnosti, rad po centrima interesovanja i aktivnosti vezane za određenu temu i Engleski jezik. |
| 10.45 : 11.30 h | Slobodna igra, aktivnosti po izboru djece, kolektivne igre, individualne aktivnosti, šetnja, boravak na svježem vazduhu. |
| 11.30 : 11.45 h | Obavljanje kulturno - higijenskih navika (pripreme za ručak). |
| 11:45 : 12.15 h | Ručak. |
| 12.15 : 12.30 h | Obavljanje kulturno - higijenskih navika (pripreme za spavanje). |
| 12.30 : 14.15h | Popodnevni odmor. |
| 14.15 :14.30h | Užina. |
| 14.30 : 15.30h | Mirne aktivnosti, odlazak kući. |

Raspored dnevnih aktivnosti u vrtiću je sačinjen u cilju bolje organizacije rada i navikavanja na svakodnevni termin za pojedine aktivnosti. Iz ovog rasporeda se vidi radno vrijeme. Organizovanje dnevnog života sa djecom se sastoji u sljedećem:

* prijem, ispraćaj i ishrana djece,
* vaspitno-obrazovni rad po vaspitnim grupama,
* popodnevni odmor,
* boravak djece na svježem vazduhu.
* **2.2.Kalendar vaspitno-obrazovnog rada**

Vaspitno – obrazovni rad u školskoj 2023/2024 godini ostvarivao se od 04.09.2023. godine do 31.07.2024.godine. Ljetnji boravak djece je organizovan do 26.07.2024.god. kada je uz saglasnost Ministarstva prekinut rad Ustanove zbog rekonstrukcije krova i plafona.

Praznični dani za vrijeme kada ustanova nije radila:

* Nova godina (3 dana)
* Božić (2 dana)
* Prvi maj(2 dana)
* Vaskrs (2 dana)
* Dan nezavisnosti(2 dana)
* Dan državnosti(2 dan)
* **2.3.Vaspitno-obrazovni rad**

Vaspitno-obrazovni rad u JPU “ Jevrosima Jevra Rabrenović” realizovan je kroz “Program za područja aktivnosti u predškolskom vaspitanju i obrazovanju” koji je u skladu sa dječijim potrebama i afinitetima. Vaspitno-obrazovni rad se realizovao na crnogorskom jeziku. U cilju što uspješnije realizacije procesa učenja poštovala su se pravila:

- posmatranje djece uz poštovanje principa individualnosti;

- pažljivo planirana sredina za učenje;

- adekvatan izbor sadržaja;

- adekvatni materijali.

Vaspitno-obrazovna aktivnost se realizovala kroz sljedeće oblasti:

- fizičke i zdravstvene aktivnosti;

- muzičke aktivnosti;

- jezičke i govorne aktivnosti;

- matematičko-logičke aktivnosti;

- socijalne aktivnosti i saznanja;

- aktivnosti upoznavanja i ovladavanja okolinom i

- likovne aktivnosti;

- preduzetničko učenje;

- engleski jezik za djecu uzrasta od tri do šest godina;

Tokom godine vaspitno-obrazovni rad je izvodilo 12 vaspitača, čiji je status regulisan ugovorima o radu na neodređeno vrijeme(7 vaspitača), raspoređenih u šest vaspitnih grupa i jedan vaspitač na određeno vrijeme do 31.08.2023.godine U ovoj nastavnoj godini radni odnos zasnovala je Sara Minić, nastavnica razredne nastave (u nedostatku vaspitača) koja je radila u Interaktivnoj sužbi. Vaspitno-obrazovni rad u našoj Ustanovi sprovodila je i nastavnica engleskog jezika Snežana Bošković, kao zamjena Savi Medojević koja je na porodiljskom bolovanju .Njen rad se odvijao u četiri vaspitne grupe dva puta nedjeljno ,po pola sata u svakoj.

Pismene pripreme vaspitači su vodili u svojim sveskama.Izborom sadržaja, aktivnosti i tema dat je značaj:

-karakteristikama i specifičnostima pojedinih uzrasta djece;

-karakteristikama i specifičnostima unutar vaspitne grupe;

-individualnim karakteristikama djeteta;

-interesovanjima djece.

U toku godine ustanova je dobijala časopise koje su vaspitači koristili informativno i kao priručnike u radu sa djecom:

-Vaspitanje i obrazovanje;

-Prosvjetni rad;

Radi uspješnijeg, kreativnijeg organizovanja i realizovanja vaspitno-obrazovnog rada tokom godine ustanova je obezbijedila potreban materijal za rad vaspitača.

Planiranje i evidentiranje vaspitno-obrazovnog rada vođeno je u radnim knjigama koje je izdao Zavod za udžbenike i nastavna sredstva-Podgorica. Komisija za pregled pedagoške dokumentacije je pregledala radne knjige dva puta u toku godine o čemu postoji pisana evidencija, dok su se hospitacije realizovale u svim vaspitnim grupama o čemu takođe postoji pisana evidencija.

**Tokom školske 2023/2024. godine na nivou Ustanove realizovane su programske aktivnosti prateći ciljeve, zadatke i postavljene tematske cjeline u skladu sa Programom rada Ustanove I godišnjim planom rada Aktiva. U ovoj nastavnoj godini sprovođene su sledeće aktivnosti:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AKTIVNOST | VRIJEME REALIZACIJE | NOSIOCI AKTIVNOSTI |
| -U svijetu igračaka  -Jesen žuta putuje | Okotbar | Aktiv jaslenih vaspitnih grupa |
| -Jesen  -Vesela farma | Novembar | Aktiv jaslenih vaspitnih grupa |
| -Zimske čarolije  -Decembar se djeci smješka | Decembar | Aktiv jaslenih vaspitnih grupa |
| -Moje tijelo | Februar | Aktiv jaslenih vaspitnih grupa |
| -Domaće životinje  -U svijetu igračaka | Mart | Aktiv jaslenih vaspitnih grupa |
| -Proljeće  -Vozimo se vozimo | April | Aktiv jaslenih vaspitnih grupa |
| -Majske bubice  -Proljeće je procvalo« | Maj | Aktiv jaslenih vaspitnih grupa |
| -Jesen | Okotbar | Aktiv mlađih i srednjih vaspitnih grupa |
| -U svijetu životinja  -Novembarska dešavanja | Novembar | Aktiv mlađih i srednjih vaspitnih grupa |
| -U susret zimi i Novoj godini  -Zima | Decembar | Aktiv mlađih i srednjih vaspitnih grupa |
| -U svijetu bajki  -Sve oko mene- | Februar | Aktiv mlađih i srednjih vaspitnih grupa |
| -Martovska dešavanja  -Moja porodica” | Mart | Aktiv mlađih i srednjih vaspitnih grupa |
| -Proljeće je tu  -Planete | April | Aktiv mlađih i srednjih vaspitnih grupa |
| -Raspjevani maj  -Insekti | Maj | Aktiv mlađih i srednjih vaspitnih grupa |
| -Kad dođe jesen | Oktobar | Aktiv starijih vaspitnih grupa |
| -Novembarska dešavanja | Novembar | Aktiv starijih vaspitnih grupa |
| - U susret zimi i Novoj Godini | Decembar | Aktiv starijih vaspitnih grupa |
| -Učimo | Februar | Aktiv starijih vaspitnih grupa |
| -Kad porastem biću | Mart | Aktiv starijih vaspitnih grupa |
| -Moja okolina | April | Aktiv starijih vaspitnih grupa |
| -Saobraćaj | Maj | Aktiv starijih vaspitnih grupa |

**Postavljene mjesečne teme su razrađene po nedjeljnim podtemama na stručnim aktivima i prilagođene uzrastu djece.**

U okviru planiranih aktivnosti organizovane su interne i javne manifestacije, posjete, šetnje koje su relizovane u skladu sa postavljenim temema. Zbog određenih životno praktičnih situacija dešava se da se u toku godine promijeni planirana tema.Dužina trajanja realizacije određene teme često traje duže ili kraće a sve u zavisnosti od interesovanja djece.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AKTIVNOST | NAČIN REALIZACIJE | VRIJEME REALIZACIJE | NOSIOCI REALIZACIJE |
| Obilježavanje Evropskog dana jezika. | Djeca dvije starije grupe I djeca srednje grupe su obilježila ovaj dan kroz igru, učili su o jeziku, kulturi, tradiciji, običajima I znamenitostima evropskih zemalja. | 26.09.2023.god | Vaspitači I djeca starijih vaspitnih grupa |
| Obilježavanje “Dječije nedelje” | Obilježavanje Dječije nedelje,kroz aktivnosti: Radionica dječija prava,Gostovanje pjesnikinje Nataše Žurić, Posjeta JPU »Sestre Radović« koje su organizovale Igre bez granica za djecu predškolskih grupa oba vrtića, zatim posjeta Zavičajnom muzeju u Kolašinu, Radionica »Zdrava hrana« nutricionistkinja Gordana Zejak. | 02.10.-08.10.2023.god | Vapitači I djeca svih vaspitnih grupa. |
| Obilježavanje Svetskog dana čistih ruku | Sve vaspitne grupe, prigodinim aktivnostima obilježili su ovajdatum u svojim radnim sobama. | 15.10.2023.god. | Vapitači I djeca svih vaspitnih grupa. |
| Jesenji defile šešira | Makenbal na temu jeseni, koji je realizovan defileom od vrtića do gradskog trga. | 15.10.2023.god | Djeca i vaspitači svih vaspitnih grupa. |
| Obilježavanje Svetskog dana jabuka | Edukativna radionica “Zdrava hrana” je organizovana u holu vrtića a učešće su uzeli djeca i vaspitači mlađe I srednje vaspitne i szarijih grupe. Ovaj datum obilježile sui jaslenevaspitne grupe raznim aktivnostima u svojim radnim sobama. | 20.10.2023.god | Djeca i vaspitači svih vaspitnih grupa. |
| Obilježavanje Svjetskog dana štedneje | Ova aktivnost je realizovana kroz posjetu Monte kredit banki. | 31.10.2023.god. | Pedagog, djeca I vaspitači srednje I starijih grupa. |
| Obilježavanje Svjetskog dana čistog vazduga | Kroz različite aktinosti u svojim radnim sobama ovaj datum su obilježila djeca starijih grupa | 03.11.2023.god. | Djeca I vaspitači starijih grupa. |
| Posijelo | U okviru projekta “Putevima Vune” organizovano je posijelo, češljanje vune, koje su pjesmom i igrom uveličalei članice KUD “Vesna”. | 09.11.2023.god | Tim za Centre izvrsnosti, djeca starijih grupa, KUD Vesna, direktorica. |
| Obilježavanje Svjetskog dan djeteta | Povodom obilježavanja svjetskog dana djeteta, aktiv jaslenih grupa je obilježio ovaj datum aktivnostima u radnoj sobi. | 20.11.2023.g. | Djeca i vaspitači jaslenih grupa. |
| Jesenja priredba za roditelje | U holu vrtića upriličena je jesenja priredba za roditelje “Novembarske čarolije”. | 27.11.2022.god. | Djeca I vaspitači, mlađe, srednje I starijih vaspitnih grupa. |
| Međunarodni projekat “Say hello to the world” | Od ove godine naša Ustanova je učesnik Međunarodni projekta “Say hello to the world”, koji ima za cilj umrežavanje vrtića u svijetu kroz ostvarivanje video poziva u trajanju od 6 mjeseci. Ciljevi i aktivnosti su se realizovali kroz 5 tema ili program “5 prstiju”. | 14.12.2023 do 31.05.2024 god. | Djeca Starije 2 vaspitne grupe, pedagoškinja Danka Raičević koordinator projekta i vaspitačice Irma Dzafić Žurić i Aleksandra Dujović |
| Posjeta Pošti Crne Gore | 15 decembar se obiljažava kao dan pošte Crne Gore, tim povodom djeca starijih vaspitnih grupa su posjetila poštu , kako bi im čestitali njihov dan. A ujedno sui predali i pisma za Djeda Mraza. | 15.12.2023.g. | Vspitačice, djeca starijih vaspitnih grupa, pedagoškinja |
| Gostovanje bake Rose Mrdović | U okviru projekta “Putevima vune”, posjetila nas je baka Rosa Mrdović i djecu upoznala sa tehnikama pletenja i predenja | 15.12.2023.god. | Članovi Tima za Centre izvrsnosti,  Djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Radionica “Dugine boje” | Povodom obilježavanja Dana osoba sa invaliditetom 03. decembra, pedagoškinja Danka R je održala radionicu o različistosti “Dugine boje”u starijim vaspitnim grupama na kojoj su učestvovali djeca i zaposleni iz Dnevnog centra za djecu sa smetnjama u razvoju. | 03.12.2023.god. | Pedagoškinja, djeca starijih vaspitnih grupa, djeca i zaposleni iz Dnevnog centra Mojkovac. |
| Predstava “Kućica u šumici” | Predstava za djecu “Kućica u šumici”u izvođenju vaspitača nakon čega je uslijediotradicionalni doček Deda Mraza i dodjela poklona djeci. | 27.12.2023.god. | Vaspitači, djeca svih vaspitnih grupa. |
| Učešće na Novogodišnjem bazaru | Uzeli smo učešće na prvom Novogodišnjem bazaru, u organizaciji Turističke organizacije Mojkovac. Djeca su se predstvaila koreografijama a imali smo I svoj štand sa ručno izrađenim novogodišnjim ukrasima. | 28.12.2023.god | Pedagoškinja, direktorica, vaspitači, djeca svih vaspitnih grupa. |
| Posjeta KUD “Vesna” | Posjetili smo KUD “Vesna” koji posjeduju razboj i obučavaju mlade za rad na istom,kako bi djecu upoznali sa procesom tkanja na razboju. | 05.02.2024.god. | Tim za centre izvrsnosti, djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Posjeta predstvai “Ikarov let” | Djeca vrtićkih grupa bili su gledaoci predstave “Ikarov let” u centru za kulturu “Nenad Rakočević” Mojkovac | 05.03.2024.god. | Djeca i vaspitači vrtićkih grupa. |
| Proslava 8.marta | Proslava 8.Marta obilježena je internom priredbom u holu vrtića.Sve vaspitne grupe uzele su učešća . | 08.03.2023.g. | Vaspitači i djeca svih vaspitnih grupa.  Direktorica |
| Posjeta starijih vaspitnih grupa “Prirodnjačkom muzeju” u Podgorici. | U okviru projekta “Say hello to the world” kako bi predstavili svoju državu drugarima iz partnerskog vrtića zajedno sa svojim vaspitačima posjetili su “Prirodnjački muzej” u Podgorici. | 14.03.2023.g. | Vaspitači i djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Seminar “Putevima vune” | U sklopu realizacije planiranih aktivnosti Centara izvrsnosti dana 16.03.2024 god. realizovan je seminar “Putevima vune” za duge predškolske ustanove. Na poziv za seminar nam se odazvalo pet vrtića I to: JPU “Dušo Basekić”, Bijelo Polje, JPU “Sestre Radović” Kolašin, JPU “Radmila Nedić” Berane, JPU “Dječiji vrtić” Plav, JPU “Boško Buha” Rožaje. Seminar je trajao od 9h do 15h. | 16.03.2024.god | Članovi rima za Centre izvrsnosti,  Direktorica |
| Obilježavanje Međunarodnog dana sreće | Djeca aktiva jaslenih grupa i djeca mlađe vapitne grupe obilježila su ovaj dan prigodnim aktivnostima. | 20.03.2024.god | Vaspitači i djeca jaslenih i mlađe vaspitne grupe. |
| Obilježavanje Svjetskog dana šuma | Djeca iz starih vaspitnih grupa ovaj dan su obiljezili setnjom u obliznjoj sumi, branjem vjesnika proljeca, osluskuvanjem zvukova u sume. | 21.03.2024.god. | Vaspitači i djeca starijih vaspitnih grupa, srednje I mlađe vaspitne grupe. |
| Posjeta gradonačelniku Opštine Mojkovac | U okviru projekta “Say hello to the world” djeca starijih grupa posjetila su gradonačelnika naše opštine. | 26.03.2024.god | Direktorica, vaspitači i djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Posjeta prijestonici Cetinje | U okviru projekta “Say hello to the world” djeca starijih grupa posjetila su prijestonic Cetinje i obišla važne kulturno istoriske znamenitosti u ovom gradu. | 28.03.2024.god. | Direktorica, pedagoškinja, vaspitači i djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Aktivnosti u Interaktivnoj službi | Učiteljiva Sara Minić redovno je sprovodila programske aktivnosti u 4 punkta interaktivne službe (Polja, Lepenac, Prošćenje, Štitarica). Interaktivnu službu pohađalo je 16 djece. Kada god je bilo prilike učestvovali su u zajedničkim aktivnostima sa matičnom ustanovom. | 04.09.2023.god. do  15.06.2024 god | Vaspitačica, djeca |
| Saradnja sa OŠ “Aleksa Đilas Bećo” u cilju sprovođenja aktivnosti iz Tranzicionog plana prelaska djece iz vrtića u osnovnu školu. | -Posjeta osnovnoj školi djece starijih vaspitnih grupa.  -Realizacija maskenbala “Na krilima mašte” u kome su učešće uzela djeca svih vaspitnih grupa I dejca prvog razreda osnovne škole.  -Realizovanje likovne radionice “Moja škola”  -Roditeljski sastanak za roditelje djece predškolskog uzrasta. | 01.03.-31.05.2024 | Pedagoškinja, direktorica, Tima za Tranzicioni program, i djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Početak realizacije “Eko projekta” | Naša ustanova je započela realizaciju “Eko projekta” u kojem će učešće uzeti sve vaspitne grupe. U ovoj nastavnoj godini ralizovali smo temu Reciklaža, imali smo posjetu profesora iz osnovne škole koji je demonstrirao djeci recikliranje plastike na 3D štampaču. Započeli smo kompostiranje, dobili smo komposter od Opštine Mojkovac. zasadili smo vrt, jabuke. Realizovali smo radionice o zdravoj hrani. Formirali smo eko patrole. Projekat će trajati do oktobra tekuće godine i njime je planirano još niz aktivnosti. | 01.04.2024 do 31.10.2024 god. | Direktorica, pedagoškinja, nutricionistkinja, vaspitači i djeca svih vaspitnih grupa. |
| Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja | Aktiv jaslenih grupa obilježio je ovaj dan posjetom Dom zdravlja “Boško Dedejić” Mojkovac i DR Sanje Pejović, koja je djeci predstavila svoje zanimanje, dok su djeca srednje I mlađe grupe posjetila | 07.04.2024.god | Aktiv mlađe I srednje vaspitne grupe. |
| Obilježavanje Svjetskog dana roma | Posjeta djece I roditelja romske populacije djeci starijih vaspitnih grupa. | 08.04.2024.god. | Direktorica, pedagoškinja, vaspitači I djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Obilježavanje Dana planete Zemlje | Sve vaspitne grupe su obilježile ovaj dan radionicom u holu vrtića | 22.04.2024.g. | Vaspitači I djeca svih vaspitnih grupa |
| “Vaskrs” | Djeca I vaspitači starijih vaspitnih grupa su obilježili dolazak vaskršnjih praznika, realizacijom radionice sa bakama. | 23.04.2023.g | Vaspitači i djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Organizovanje takmišarskog dana za djedove | Djeca aktiva srednje i mlađe vasitne grupe su ugostili svoje djedove i uzivali u takmičarskim igrama sa njima, u holu vrtića. | 24.04.2024.god | Vaspitači i djeca mlađe i srednje vaspitne grupe. |
| Obiljezavanje Svjetskog dana djecije igre | Djeca starijih i srednje vaspitnie grupa obilježio je ovaj datum zajedničkim aktivnostima igrama i koreografijama u holu vrtića. | 29.04.2023.g | Vaspitači i djeca starijih i srednje vaspitne grupe |
| Učešće na XX Međunarodnom dječijem karnevalu u Budvi | Djeca starijih vaspitnih grupa su se predstavila sa maskom “Pčelice”, koja je simbolizovala duh nekih prošlih vremena. | 28.04.2023.g. | Vaspitači i djeca starije 1 grupe |
| Radionica sa djedovima | U holu vrtića upriličeno je druženje sa djedovima djece srednje I mlađe vaspitne grupe. Kroz sportske id ruštvene igre dan je protekao u lijepom raspoloženju. | 11.05.2023.g. | Vaspitači I djeca srednje vaspitne grupe. |
| “Evropski đir” | DNa poziv predsjednika Opštine Mojkovac naša ustanova uzela je učešće u manifestaciji “Evropski đir”, povodom obilježavanja Dana Evrope. | 13.05.2024.god | Direktorica, pedagoškinja, vaspitači i djeca svih vaspitnih grupa |
| “Mala biciklijada” | Na prostoru sportsko rekretaivne zone Jalovišta, organizovana je “Mala biciklijada”, na kojoj su učešće uzeli djeca i njihove tate. Manifestacija je bila revijalnog karektera I imala je veliku posjećenost. | 16.05.2024.g. | Direktorica, pedagoškinja, vaspitači i djeca svih vaspitnih grupa |
| Posjeta Nacionalnom parku “Biogradska gora” | U okviru obilježavanja dana ptica djeca starijih grupa su prisustovala edukativnoj radionici koju su organizovali zaposleni u Nacionalnom parku. | 17.05.2024.god. | Djeca i vaspitači starijih vaspitnih grupa. |
| Učešće na “Konkursu za izradu didaktičke igračke/materijala” koji raspisala JPU “Ljubica Popović” Podgorica | Naša ustanova je uzela učešće na pomenutom konkursu sa 4 igračke, a vaspitačice su prisustovale sajmu igračaka. | 26.05.2024.god. | Pedagoškinja, vaspitačice |
| Obilježavanje Dana Vrtića | Vrtić je ove godine proslavio 71 godina postojanja i u njegovu čast djeca I direktorica su postavili cvijeće na spomen obilježje Jevrosime Jevre Rabrenović po kojoj je naša Ustanova i dobila ime, a nakon toga upriličena proslava za | 20.05.2024.g | Direktorica,  vaspitači,djeca |
| “Maskenbal” | U saradnji sa Turističkom organizacijom Mojkovac organizovali smo “Makenbal” na kom su učešće uzele majke i djeca svih vaspitnih grupa, kao i djeca prvog razreda OŠ “Aleksa Đilas Bećo” | 03.06.2024.g | Direktorica, pedagoškinja, vaspitači i djeca svih vaspitnih grupa. |
| Manifestacija “Ispraćaj predškolaca” | Ispraćaj predškolaca je organizovan u Centru za kulturu “Nenad Rakočević”i obuhvatio je svečanu dodjelu diploma predškolcima, zatim je nastupio Šanta Panta.Manifrstaciju je propratio veliki broj naših sugrađana. | 07.06.2022.g | Vaspitači i djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Smotra tradicionalnih igra za djecu predškolskog uzrasta. | U okviru Folklorne sekcije čije koordinator bila vaspitačica Irma Dzafić Žurić, djeca su nastupila na Smotri tradicionalnih igara za djecu predškolskog uzrasta, koju je organizovala JPU “Dragan Kovačević” iz Nikšića kao završnicu projekta Centri izvrsnosti “Tradicija”.Djeca Starije 2 vaspitne grupe su se predstavila kooreografijom “Bjelasicom pasla stada” | 15.06.2024.g. | Vaspitači i djeca starijih vaspitnih grupa. |
| Projekat “Saobraćaj” | Starije vaspitne grupe bile su nosioci projekta “Saobraćaj” koji je realizova na nivou vrtića u trajanju od jednog mjeseca. Projekat se ralizovao kroz sledeće aktivnosti:  1. Upoznavanje sa vrstama saobraćaja i vrstama prevoznih sredstva.  2.Usvajanje osnovnih pravila ponašanja u saobraćaju.  3.Posjeta saobraćajnog policajca.  4.Kviz znanja “Šta znam o saobraćaju”. | 01.05-31.05.2024.g. | Direktorica, pedagoškinja, vaspitači i djeca svih vaspitnih grupa. |

**2.4.Izvještaj za Engleski jezik**

U ovoj nastavnoj godini nastava engleskog jezika je izvođena u mlađoj, srednjoj i starijim vaspitnim grupama, dva puta nedeljno po pola sata. Nastavu je izvodila profesorica engleskog jezika Snežana Bošković, kao zamjena Savi Medojević koja je na bolovanju.

***Mlađa grupa***

Za vrijeme pripremnog perioda djeca su se postepeno upoznavala sa nastavom engleskog jezika, sa nastavnicom i organizacijom rada. S obzirom da je **septembar** mjesec adaptacije i da je ovo grupa uzrasta od 3-4 god. a veliki broj djece i po prvi put u vrtiću, u ovom mjesecu samo se postepeno upoznavali kroz temu *Welcome* u okviru koje su djeca učila da pozdravljaju i odpozdravljaju, broje, broje i imitiraju. Ista tema je produžena i za mjesec oktobar zbog interesovanja djece.

U **novembru** je obrađivana tema *My class* u okviru koje su djeca imenovala predmete iz radne sobe, imenovali ih i prepoznavali boje i oblike koje se nalaze u radnoj sobi.

**Decembar** je obilježila tema *My family* u okviru koje su djeca učila i članovima uže porodice i imenovala ih.

U **februaru** u mlađoj vaspitnoj grupi je obrađivana tema *My room u okviru oje su djeca učila prostorije u kući i stvari koje se nalate u njima.*

Mjesec **mart** je bio predviđen za temu My toys, u okviru koje su djeca učila da imenuju igračke (lutka, lopta itd) i da ih opisuju, crtaju, bojaju*.*

U aprilu u ovoj grupi djeca su učila na temu *My face, kroz imenovanje djelova lica.*

U **maju** tema je bila *Food* u okviru koje su djeca učila da imenuju i prepoznaju hranu i piće, kroz razgledanje slikovnica, crtanje i bojanje.

U **junu** tema je bila *Animals* u okviru koje su djeca učila da prepoznaju i imenuju životinje.

Djeca su, najčešće, najbolje reagovala na TPR uputstva, naročito na ona koja su bila praćena muzikom. Takođe, najzanimljiviji su im bili likovi koji su mi bili predstavljeni kako bi se upoznali sa bojama( *Mr. Blue, Mr. Red, Mr. Yellow, Mrs.Pinkand Mr. Green)*, tako da su ovi likovi, tj.kartice sa njihovim crtežima bile sastavni dio svakog časa i koristili su se uglavnom u uvodnom dijelu časa.

***Srednja grupa***

U septembru i **oktobru** smo se postepeno upoznavali kroz temu *Welcome* u okviru koje su djeca učila da pozdravljaju i odpozdravljaju, broje, broje i imitiraju.

U **novembru** je obrađivana tema *My school* u okviru koje su djeca imenovala predmete iz radne sobe, imenovali ih i prepoznavali boje i oblike koje se nalaze u radnoj sobi.

**Decembar** je obilježila tema *My family* u okviru koje su djeca učila i članovima uže porodice i imenovala ih.

U **februaru** u mlađoj vaspitnoj grupi je obrađivana tema *Play time u okviru koje su djeca učila igračke id a ivršavaju naloge tipa tapši, skači, lupkaj, pucketaj prstima.*

Mjesec **mart** je bio predviđen za temu My house, u okviru koje su djeca učila da imenuju djelove kuće i namještaj u kući.

U **aprilu** u ovoj grupi djeca su učila na temu *My body, kroz imenovanje djelova tijela.*

*U* ***maju*** *su djeca učila na* temu *Time to eat,* u okviru koje su djecaučila da imenuju i prepoznaju hranu i piće, kroz razgledanje slikovnica, crtanje i bojanje.

U **junu** tema je bila *One the farm* u okviru koje su djeca učila da prepoznaju i imenuju životinje.

Djeci je najzanimljivija bila igra *labyrinth* koja je posebno bilo osmišljena kako bi se kroz zabavu što češće obnavljali predstavljeni pojmovi. Igra se sastoji od kartona na kojem su iscrtane ulice od kojih svaka vodi do jedne slikovnice sa određenim pojmom na njoj. Svaki od učesnika usmeno dobija jedan pojam do kojeg treba da stigne. Naravno, to čini sam ili uz pomoć nastavnika i ostale djece. Ovdje su djeca pokazala spremnost da uvijek pomognu drugu ili drugarici.

**Starije vaspitne grupe I i II**

U septembru i **oktobru** smo se postepeno upoznavali kroz temu *Welcome* u okviru koje su djeca učila da pozdravljaju i odpozdravljaju, broje, broje i imitiraju.

U **novembru** je obrađivana tema *At school* u okviru koje su djeca imenovala predmete iz radne sobe, imenovali ih i prepoznavali boje i oblike koje se nalaze u radnoj sobi.

**Decembar** je obilježila tema *Workers* u okviru koje su djeca učila o različitim zanimanjima.

U **februaru** u Starijim vaspitnim grupama je obrađivana tema *My town u okviru koje su djeca učila igračke id a ivršavaju naloge tipa tapši, skači, lupkaj, pucketaj prstima.*

Mjesec **mart** je bio predviđen za temu Chlothes, u okviru koje su djeca učila da imenuju djelove garderobe, da ih crtaju i bojaju

U **aprilu** u ovoj grupi djeca su učila na temu *Filings, kroz* imenovanje osjećanja*..*

*U* ***maju*** *su djeca učila na* temu *Helthhy food,* u okviru koje su djecaučila da imenuju i prepoznaju hranu i piće, kroz razgledanje slikovnica, crtanje i bojanje.

U **junu** tema je bila *The zoo and places*u okviru koje su djeca učila da prepoznaju i imenuju divlje životinje i mjesta gdje žive.

U ovim grupama djeca su veoma često izražavala želju da igraju igru *labyrinth*(koja je već prethodno objašnjena) kao i da crtežom predstave ono što su prethodno naučili. Takođe, naročito su uživali u TPR uputstvima, koja su obično izvodili na početku časa, ali na taj način da oni budu ti koji će ih izdavati. U ovoj aktivnosti su se mijenjali iz časa u čas, tako da je svako dijete dobijalo priliku da na par minuta „postane učitelj“.

**2.5. Izvještaj o radu Interaktivne službe**

U skladu sa Strategijom ranog i predškolskog obrazovanja i vaspitanja naša Ustanova je postala dio projekta Interaktivne službe na udaljenim seoskim područjima sa ciljem integrisanja djece u cjelokupni obrazovno vaspitni sistem odnosno u sistem predškolskog obrazovanja i vaspitanja.

Uz pomoć organizacije „Save the children“ opremljene su radne sobe okviru seoskih škola u Lepencu, Poljima, Prošćenju i Štitarici namještajem i didaktičkim sredstvima. Vaspitačica je mjesečno slala izvještaj matičnoj ustanovi, o broju djece i aktivnostima koje su realizovane kroz vaspitno- obrazovni rad.

Interaktivna služba svoj rad organizuje u prilagođenim učionicama OŠ „Aleksa Đilas Bećo“ Polja, OŠ „Radomir Rakočević“ , Prošćenje i OŠ „Milovan Rakočević“ Lepenac. Navedene škole se nalaze u ruralnom dijelu opštine Mojkovac, odnosno u seoskim područjima, u kojima za sada, ne postoji predškolska vaspitno‐obrazovna ustanova. Ukupan broj djece koja su bila uključena u rad službe je 16 (12 dječaka i 4 djevojčica). Broj djece po selima koja su bila uključena u rad službe je sledeći: Lepenac 5 djece, Polja 3 djece i Prošćenje 7 djece i Štitarica 1 djete. Porodice iz kojih su djeca dolazila su porodice roditelja koji su SSS i VSS, porodice samohranih roditelja, porodice u kojima su članovi domaćinstva zaposleni,a imalo je i porodica u kojima su svi članovi nezaposleni. Broj članova u porodicama iz kojih su djeca dolazila kretao se od četiri do devet članova, a broj djece u porodici od jednog do petoro djece. Navedeni pokazatelji su u prilogu tome da su roditelji shvatili značaj i važnost stimulisanja zdravog i sveobuhvatnog razvoja djeteta. Interaktivna služba je organizovana sa radom i to: dva dana u Poljima, dva dana u Prošćenju i jedan dan u Lepencu.

Plan rada sa djecom je realizovan u cjelini kroz planirane aktivnosti kao i kroz centre interesovanja. Centri interesovanja su bili: matematički, jezički, dramski, manipulativni, umjetnički, građevinski, muzički, ekološki, senzorni i centar za fizičke aktivnosti.

Područja aktivnosti su bila sledeća: fizičke i zdravstvene aktivnosti, muzičke aktivnosti, jezičke i govorne aktivnosti, matematičko‐logičke aktivnosti, socijalne aktivnosti, aktivnosti upoznavanja sa prirodom i snalaženja u životnoj sredini, likovne aktivnosti i posebno aktivnosti izvan centara interesovanja. Djeca su pokazala veliku zainteresovanost za aktivnosti izvan centra interesovanja. Zbog manjeg broja djece vaspitač je koristio individualizovane aktivnosti shodno vaspitno‐obrazovnom radu, kao i posebnim situacijama jer su se djeca nalazila u školskoj sredini i neka djeca pokazivala strah od učenika. Individualizovane aktivnosti su često bile potrebne jer su neka djeca imala poteškoća sa artikulacijom određenih glasova .

**Realizacija plana rada Interaktivne službe po mjesecima**

Septembar

Vaspitačica je radila na razvijanju samopouzdanja kod djece, razvijanju ličnosti i stvaranju empatije prema drugima, kao i stvaranju prijatne atmosvere u učionici da bi se djeca lakše i brže adaptirala na prostor, rad, vaspitača. Kroz socijalne aktivnosti i saznanja u okviru socijalno-emocionalnog razvoja djeca su usvajala pravila lijepog ponašanja.Kroz govorno-jezičke aktivnosti djeca su opisivala svoje omiljene igre, crtane filmove, članove porodice, naučila pjesmu “To sam ja”, omiljene igračke. Kroz matematičko-logičke aktivnosti djeca su opisivala, upoređivala i iznosila zaključke o igračkama koje se nalaze u njihovoj učionici kod kuće. Kroz likovne aktivnosti su crtanjem i bojanjem predstavljala svoju kuću, svoje mjesto i omiljene stvari.Fizičke aktivnosti su realizovane kroz igru muzičke stolice.

Oktobar

Realizovane su govorno-jezičke aktivnosti “Stigla nam je jesen žuta” u kojima su djeca opisivala jesen i slušala price i pjesme o jesenjim danima. U likovnim aktivnostima su pravili voće i povrće od plastelina, crtali kišobran i jesenj idan.Djeca su opisivala važnost voća u ishrani i navodili ko još koristi voće u ishrani osim ljudi. Opisivali, crtali, pravili odjevne kombinacije koje se koriste u jesenjim danima.

Novembar

U ovom mjesecu je odrađena tema “U carstvu životinja”.Kroz jezičke aktivnosti djeca su opisivala životinje, na osnovu zadatih slika. Kroz logičko-matematičke aktivnosti su povezivali životinje sa proizvodima koje one daju, sa mjestima gdje one žive, kao i sa njihovim mladuncima. Kroz mužičke aktivnosti suslušali pjesmice o različitim životinjama i njihovim zvukovima u prirodi i tako naučili kako se koja životinja oglašava i oponašali iste.Kroz fizičke aktivnosti izvodili imitacije i kretanje životinja.U kognitivnim sposobnostima navodili promjene u prirodi i međusobnu povezanost vremenskih promjena i načina života i ponašanja životinja.Od kartona su djeca zajedno sa vaspitačicom pravili veselu farmu za svoje životinje koje su napravili. Kroz različite aktivnosti smo obilježili Međunarodni dan hljeba i Međunarodni dan jabuka.

Decembar

Ovaj mjesec smo obilježili temom“Zima, zima, e pa šta je”. U susret Novoj godini realizovane su senzorne i motorne aktivnosti “Baš mi se sviđa taj džemper, šal, rukavice i kappa koje ću ukrasiti sam”, manipulativne aktivnosti “Kitimo jelku” i pravimo ukrase za istu. Djeca su u jezičkim aktivnostima dovršavali price u slikama, opisivali kako su i kako će dočekati Novu godinu. Kroz muzičke aktivnosti pjevali novogodišnje pjesmice. Djeca su crtala i ukrašavala jelku, ukrase, Deda Mraza, recitovala, pjevala, opisivala šta su to praznici.Djeca su zajedno sa djecom iz matičnog vrtića dočekala Deda Mraza koji im je uručio novogodišnje paketiće. Djeca su dobila i novogodišnje paketiće i od škole u saradnji sa Turističkom organizacijom Mojkovac.

Februar

Na temu u svijetu bajki, realizovane su jezičke aktivnosti obrade i slušanja poznatih bajki.Poznate bajke kao što su: “Crvenkapa”, “Snežana i sedam patuljaka, ”Tri praseta “, “ Ivica i Marica.” Djeca su u likovnim aktivnostima crtala, bojala i predstavljala likove i zbajki. U fizičkim aktivnostima zamišljenim putem išli su do bakine kuće, kroz šumu, bježali od opasnog vuka. Djeca su razvijala maštu i uzivala u svijetu bajki.

Mart

Kroz temu “Porodica”, a kroz pod teme realizovane su brojne aktivnosti. Djeca su sa pažnjom pratila temu i uživala u njoj. Obilježili smo Dan žena kroz priredbu “Za mene si posebna”. Takođe u ovoj temi su djeca pokazala veliku maštovitost i kretivnost kroz pravljenje i ukrašavanje različitih čestitki za majke, bake, seke. Djeca su obnovila i usvojila znanja o odnosima u porodici, osjećanjima koja vladaju. Ova tema budi emotivni doživljaj kod djece.Obilježili smo i svjetski dan šuma i voda.

April

Na temu “Proljeće” i druge pod teme koje su vezane za proljeće, kao što su: zeleni se šuma, baštensko i livadsko cvijeće, u mom dvorištu se sve šareni, ptice selice, djeca su opisivala proljeće i promjene koje se dešavaju u proljeću. Kako su vremenske prilike bile povoljne djeca su više vremena provodila u aktivnostima u školskom dvorištu.Kroz različite aktivnosti u ovom mjesecu smo obilježili svjetski dan zdravlja kao i Svjetski dan planete Zemlje.

Maj

Kroz temu “Insekti” realizovane su brojne aktivnosti, kako u učionici tako i van nje. Djeca su bila oduševljena sa ovim malim bićima i neka od njih sui m bila poznata, a neka nisu. U jezičkim aktivnostim a djeca su imitirala zvukove nekih poznatih insekata, i pjevala i recitovala pjesmice o njima.Bojali insekte i crtali kako treba, spajali slikovnice poznatih insekata.

Djeca Interaktivne službe su uzela učešće u manifestacijama koje je oragnizovala matična ustanova, tako das mo uzeli učešće u Makenbalu, Maloj biciklijadi, Ispraćaju predškolaca, Posjeti nacionalnom praku Biogradska gora.

**Napredovanje,reagovanje djece na aktivnosti (kratak opis):**

- Interesovanje djece je veliko,zainteresovana su za rad i učenje;

-Djeca su radoznala i željna novih znanja,novih informacija;

-Vrlo dobro poznaju stvari bliske njihovom načinu života;

-Rado prihvataju očigledna sredstva i uvijek se nanovo raduju;

-Ispoljavaju veliku želju za saradnju i zajedničke aktivnosti;

-Nestrpljivo iščekuju svaki novi susret;

-Odsustvo pažnje u aktivnostima se primjećuje kod malog broja djece;

**Mišljenja roditelja o programu i aktivnostima (na osnovu svakodnevne komunikacije sa roditeljima):**

- Roditelji su više nego zadovoljni;

- Trude se da redovno dovode djecu;

- Primjećuju da djeca usvajaju nova znanja i vještine i da napreduju;

- Smatraju da Interaktivna služba doprinosi sveukupnom razvoju djeteta i dobra je priprema za polazak u školu.

**Redovno je vođena pedagoška dokumentacija koja je predviđena za rad Interaktivne službe:**  
-Radna knjiga;  
-Kvartalni izvještaji o radu Interaktivne službe.  
-Mjesečni izvještaji koji su dostavljani na uvid upravi vrtića;  
-Godišnji izvještaj o radu interaktivne službe;  
-Polustruktuirani intervjui sa roditeljima;  
-Obrazovni planovi rada sa djetetom i porodicom u okviru interaktivne službe;

**3.IZVJEŠTAJ PREVENTIVNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE I NJEGE ZA ŠKOLSKU 2023/2024.GODINU**

## 3.1. Njega i preventivna zdravstvena zaštita djece

U cilju obezbijeđivanja optimalnih uslova za normalan fizički, intelektualni, emocionalni I socijalni razvoj djeteta nastojali smo da realizacijom postavljenog zadovoljimo: jačanje i zaštitu dječijeg organizma i psihofizičkog razvoja.

Preventivnom zdrаvstvenom zаštitom nаstojаli smo dа se zаdovolje svа tri аspektа zdrаvljа djece fizičko, psihičko i socijаlno blаgostаnje, postаvljаjući ih kao osnovne zаdаtke za jаčаnje i zаštitu dječijeg orgаnizmа i optimаlаn psihofizički rаzvoj.

Svojim zdrаvstveno – vаspitnim sаdržаjem progrаm omogućаvа sticаnje znаnjа, učenje i formirаnje nаvikа ponаšаnjа premа zdrаvlju kаo zdrаvom stilu životа. Rаzličite teme u okviru Plаnа i progrаmа rаdа preventivne službe reаlizuju medicinske sestre u sаrаdnji sа svim zаposlenim kroz аktivnosti u rаzličitim oblаstimа.

## 3.2.Aktivnosti sprovođenja opštih mjera na uanpređenju zdravalja

Na početku nastavne godine formiran je Aktiv medicinskih sestara u sastavu Marina Popović (predsjednica), Danijela Lutovac, Andrijana Stanić (zapisničarka). Sastanci aktiva su se održavali jednom mjesečno, a po potrebi i češće o čemu je vođena evidencija u svesci zapisnika ovog aktiva. Medicinske sestre su prisustovale opštem roditeljskom sastanku koji je održan na početku nastavne godine, kao i grupnim roditeljskim sastancima u jaslenim grupama.

* Svi roditelji, prije upisa djece u vrtić, donijeli su potvrde o obavljenom sistematskom pregledu, odnosno potvrde o opštoj zdravstvenoj sposobnosti djeteta.
* Upućivаnje rаdnikа nа poštovаnje obаvezа o zаštiti i bezbjednosti djece zаvisno od poslа koji obаvljаju.
* Redovno su sprovođenje mjere dezinsekcije, dezinfekcije i derаtizаcije.
* Redovno su izvršavani sаnitаrni pregledi rаdnikа.
* Prаvilno održаvаnje higijene prostorа i inventаrа i igračaka.
* Prаvilno održаvаnje higijene kuhinjа.
* Održavana je čistoća, temperature, provetravanje prostorija.
* Provera higijenske ispravnosti i načina pripremanja , dopremanja i serviranja hrane(higijena kuhinjskog bloka, posuđa I inventara , higijena sanitarnih prostorija)
* Sаrаdnja sа Domom zdrаvljа, i sа držаvnim zdrаvstvenim službаmа zа kontrolu i unаpređenje zdrаvljа.
* Redovnа kontrolа Instituta za javno zdravlje po planu iz ugovora nije realizovana tokom školske godine 2023/2024, god.
* Izrаdа trebovаnjа potrošnih sredstаvа zа higijenu i sredstаvа zа dezinfekciju i prаćenje njihove reаlizаcije vršila se po utvrđenom planu .
* Trijažna medicinska sestra je održavala interne i individualne sastanke sa higijeničarkama kako bi na osnovu uvida u njihova rad dala sugestije u cilju unapređenja higijenskih uslova u Ustanovi.
* Redovno su pratile djecu na jednodnevnim izletima koji su organizovani u sklopu redovnih programskih aktivnosti.
* Medicinske sestre Andrijana Lutovac i Danijela Lutovac bila je učesnik seminara “Unapređenje kompetencija roditelja djece sa posebnim obrazovnim potrebama”.

## 3.3. Aktivnosti praćenja rasta, razvoja i zdravlja djece i zaštita od bolesti.

* Ljekаrske potvrde o opštoj zdravstvenoj sposobnosti.
* Evidentirаni su podаci bitni zа očuvаnje zdrаvljа djetetа, podаci koje dobijemo od roditeljа, a ukаzuju nаm nа zdrаvstvene probleme pojedine djece (аlergije nа hrаnu, preosjetljivost nа ljekove,preležаne bolesti, hronične bolesti, vakcinalni status ...)
* Vođenа je evidencijа kretаnjа zаrаznih bolesti.
* Anketni upitnici za roditelje, koji su sastavni dio dječijeg portfolija, sa osvrtom na zdravstveno stanje djeteta.
* Vodili smo kratke razgovor sa roditeljima koji su imali za cilj uzimanje podataka o opšem zdravlju djeteta.
* Vršen je uvid u opšti izgled, odnosno stanja djeteta na osnovu pregleda(kose,kože,noktiju).
* Periodično je vršeno mjerenje tjelesne težine i tjelesne visine djece izvršeno je u oktobru i aprilu mjesecu i evidentirano.
* Roditelje smo blаgovremeno pozivali kod pojаve znаkovа bolesti njihove djece.
* Medicinske sestre su uzimale učešće u realizaciji aktivnosti kao što su obilježavanje “Dana čistih ruku”, obilježavanje “Svjetskog dana zdrave hrane”, obilježavanje “Međunarodnog dana zdravlja”.
* Svakodnevno su djecu edukovale o:

- Higijeni ruku i tehnici prаnjа ruku

- Kаko se ponаšаmo kаdа smo bolesni

-Značaj zdrave ishrane;

- Pirаmidа ishrаne.

-Štа sve šteti zdrаvlju;

## 3.4. Izvještaj o realizaciji programa ishrane djece.

Ističemo veliko zаlаgаnje svih zаposlenih u procesu pripreme hrаne, koji podrаzumijevа plаnirаnje jelovnikа, sаčinjаvаnje trebovаnjа, аdekvаtno sklаdištenje nаmirnicа, neposrednu pripremu obrokа, uzorkovаnje, redovno održavanje kuhinjskog prostora. Nutricionista ustanove Gordana Zejak u saradnji sa osobljem kuhinje jelovnike je planirala u skladu sa prehrambenim standardima za planiranje prehrane djece u vrtiću, uvijek dostupni na uvid svim roditeljima na mjestima koja su za to predviđena. Pri sastavljanju jelovnika vodili smo računa da svi potrebni sastojci budu ravnomjerno uvršteni u izboru hrane tokom cijele godine, pri čemu nam je bilo posebno važno da su namirnice higijenski ispravne. Sаrаdnjа sа sestrаmа nа preventivi se odvijаlа svаkodnevno, tаko dа je dnevni proces ishrаne kroz redovаn nаdzor zаokružen. Posebnu pažnju posvetili smo naćinu obrade namirnica s željom da zadržimo što više kvalitetnih sastojaka, potpuno svjesni koliku važnost zdrava ishrana predstavlja za rast i razvoj djeteta. Zaposleni u kuhinji su se redovno podvrgavali sanitarnom pregledu i imali adekvatnu radnu uniformu i Vaspitači i med, sestre podsticali su djecu na samostalnost pri jelu kao i na poželjna ponašanja (polako jesti, sažvakati hranu, primjereno komunicirati za stolom.

- Djeca na cjelodnevnom boravku dobijala su tri obroka: doručak,ručak i užinu;

- Djeca na poludnevnom boravku dobijala su: doručak

- Djeca jaslične grupe imaju i jutarnju užinu.

## - Cijena za cjelodnevni boravak iznosila je 45€ mjesečno. Poludnevni boravak iznosio je 35€ mjesečno.

- Od januara 2014. godine djeci čiji su roditelji korisnici MOP-a boravak u vrtiću je besplatan.Sve troškove pokriva Ministarstvo rada i socijalnog staranja.

-U toku ove godine zaposleni u kuhinji naše Ustanove pripremali su obroke za korisnike Dnevnog centra u Mojkovcu.

**3.5.Godišnji Izvještaj o radu saradnika u ishrani**

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnosti | Vrijeme realizacije |
| Planiranje potrebnih količina hrane za period mjesec dana. | Početkom svakog mjeseca |
| Planiranje nedeljnih jeovnika (posebno za djecu uzrasta do 2 god. Posebno za djecu od 2 do 6 god. | Krajem svake nedjelje za narednu nedelju |
| Praćenje realizacije jelovnika u kuhinji kontrola kavalieta I kavniteta obroka. | Svakodnevno |
| Kontrola utroška namirnica u kuhinji. | Nedeljno, mjesečni izvještaj. |
| Kontrola kavaliteta isporučene robe, kontrolisanje skladišnog prostora hrane u magacinu, kontrola roka trajanja namirnica. | Svakodnevno |
| Planiranje polugodičnjih sanitarnih pregleda za kuhinjsko osoblje u saradnji sa trijažnom sestrom. | Svakih 6 mjeseci. |
| Kontrola sanitarno-higijenskih uslova u kuhinji, trpezariji I magacinskom prostoru. | Svakodnevno |
| Razgovor sa vaspitačimaa, roditeljimaa I medicinskim sestarma o kvalitetu ishrane djece | Svakodnevno |
| Obilazak vaspitnih grupa, saradnja sa vaspitačima I medicinskim osobljem | Po potrebi |
| Nadgledanje djece u toku konzumiranja pripremljenih obraoka | Svakodnevno |
| Sradnja sa roditeljima djece sa specifičnostima djece u ishrani | Po potrebi |
| Nabavka kuhinjskih uređaja I sitne kuhinjske opreme za potrebe kuhinjskog osoblja | Februar/mart/maj/jun. |
| Saradnja sa dobavljačima, dogovor o kvalitetu I izboru namirnica | Nedeljno |
| Razgovor sa zaposlenima u kuhinji o načinu rukovanja odlaganja namirnica, poštovanju pravila ponašanja I rada u kuhinji. | Svakodnevno |
| Učešće na seminarima koji se odnose na bezbjednost I kvalitet ishrane | Mart/jun/jul |
| Učešće u realizaciji vaspitno-obrazovnog rada | -Radionica u holu povodom Međunarodnog dana zdrave hrane.  -Obilježavanje Međunarodnog dana hljeba;  -Obilježavanje međunarodnog dana jabuka;  -Obilježavanje dana Planete Zemlje;  -Učešće u projektu “Eko projekat u vrtiću”, kompostiranje, sadnja, branje, priprema obroka iz naše bašte. |

**4.IZVJEŠTAJ PROFESIONALNOG RAZVOJA NA NIVOU USTANOVE ZA 2023/2024 god.**

Stručno usavršavanje vaspitnog osoblja JPU “Jevrosima Jevra Rabrenović” u školskoj 2023./2024.godini odvijalo se kroz:

-organizvanje seminara za zapolsene i vaspitačice iz drugih predškolskih ustanova;

-učešće na raazličitim seminarima sertifikovanim od strane Zavoda za školstvo;

-razradu tema u okviru Stručnog vijeća i Stručnog aktiva vaspitnih grupa;

-posjetu drugih predškolskih ustanova i međusobnu razmjenu iskustava;

-stalno praćenje stručne literature i njena primjena u vaspitno-obrazovnom radu;

-praćenje predškolskih časopisa i drugih listova značajnih za rad sa djecom predškolskog uzrasta

-internet prezentacije o aktivnostima u predškolskim ustanovama- primjeri dobre prakse.

Profesionalni razvoj na nivou ustanove predstavlja kontinuirani proces koji obuhvata niz aktivnosti u cilju poboljšanja kvaliteta podučavanja i učenja ali i uspješnosti rada predškolske ustanove u cjelini.Analizirajući potrebe vaspitača u smislu usavršavanja i napredovanja u određenoj oblasti a polazeći od interesovanja djece kreiran je Plan za PRNV.  
 U protekloj godini fokus našeg rada bio je na približavanju tradicije našeg kraja djeci predškolskog uzrasta. S obzirom da je naša Ustanova izabrana za Centar izvrsnosti “Putevima vune”, u okviru koga smo u ovoj nastavnoj godini djecu upoznavali sa načinom dobijanja i obrade vune, kao i izradom finalnih proizvoda od vune, što je u bliskoj vezi sa tradicijom našeg kraja odlučili smo se da jedna od tema na kojoj ćemo se stručno usavršavati za ovu nastavnu godine bude Tradicija našeg kraja, u okviru koje smo proširivali znanja o preradi vune i upotrebi u vaspitno-obrazovnom procesu, folkloru, narodnoj nošnji, kulturi oblačenja u prošlosti, običajima našeg kraja i izradi tradicionalnih jela.

Prilikom planiranja i realizacije vaspitno obrazovnog rada vodili smo se važećim obrazovnim programom, Program za podrucja aktivnosti u predskolskom vaspitanju I obrazovanju i Program njege za djecu od 0 do 3 godine. Međutim trudili smo se da gdje je god to bilo moguće prožmemo tradiciju i vunu kao i da djeci ponudimo što veći izbor aktivnosti, didaktičkih igračaka I materijala od vune.

Podstaknuti na razmišljanje, saradnju, kreativnost, radoznalost koje je kod nas probudila ova tema svi smo rado učestvovali i u procesu realizacije aktivnosti. Da bi odgovorili na zadatu temu i realizovali aktivnosti nastupili smo kao dobar tim. Imali smo strpljenja i sluha da saslušamo i podržimo jedni druge, da odgovorimo na jasno postavljene zadatke i odgovornosti koje nosimo. Djeca su uživala u ovoj temi, učila su da predu pletu, pustuju vunu, bojaju je. Zatim išli smo u posjetu zavičajnom muzeju,vunovlačari, organizovali smo Posijeleo, tradicionalne igre, išli smo u posjetu vodenici, obilazili smo Cetinje Dvorac kralja Nikole. Organizovali smo folklornu sekciju za djecu i vaspitače, radionicu za izaradu predmeta od vune, radionicu za izaradu tradicionalnih jela. Svoje običaje i bogatu tradiciju, prenoseći na mlađe čuvamo od zaborava I tako trajemo.

Druga tema na kojoj smo željeli da se profesionalno usvršavamo u ovoj nastavnoj godini bila je “Povećanje digitalnih kompetencija u cilju podizanja kvaliteta vaspitno-obrazovnog rada I profesionalnog razvoja zaposlenih”. Kroz ovu temu željeli smo da se upoznamo I u višoj mjeri koristimo različite vidove komunikacije na daljinu.Inovativni pristup praćenja obuka u cilju profesionalnog razvoja, zatim održavanje roditeljskih sastanaka I stručnog vijeća. Naša želja je bila da kroz ovu obuku steknemo digitalne vještine kako bi unaprijedili primjenu ICT-a u redovnom nastavnom procesu. Nažalost profesor informatike koji jedini unašem gradu ima licencu za izvođenje nastave i obuku odraslih u period kada smo planirali obuku za nastavno osoblje je bio na bolovanju I usled neplaniranih okolnosti, bolesti angažovanog profesora, nijesmo sproveli obuku. Na sastanku tima za PRNV planirano je da pomenutu temu uvrstimo u plan prfesionalnog razvoja na nivou vrtića za narednu godinu.  
  Svi vaspitači su učestvovali u aktivnostima predviđenim planom za PRNV. Svoje aktivnosti su realizovali na sjednicama stručnih Aktiva, sjednicama Stručnog vijeća i u aktivnostima. U oktobru mjesecu, u saradnji sa koordinatorom za PRNV, vaspitači su uradili LPPR, dok su zbirni ciljevi proslijeđeni direktorici vrtića, i nacionalnoj koordinatorki za PRNV/Š Ljiljani Ivanović. Vaspitači samostalno vode svoj lični portfolio,a evidenciju o pohađanim seminarima vodi i koordinator za PRNV.

U odnosu na postavljene ciljeve, konkretno su navedene akivnosti kojima će biti realizovani isti. Aktivnosti su odabrane u odnosu na potrebe vrtića i interesovanja vaspitača. Iste su realizovane kako individualno tako i grupno.

**4.1.Osvrt na realizaciju aktivnosti predviđenih Planom profesionalnog razvoja**

Ciljevi planirani planom za PRNV za školsku 2023/24. godinu su u uglavnom realizovani. Prvi cilj koji se odnosio na približavanje tradicije djeci predškolskog uzrasta realizovan je kroz sljedeće aktivnosti:

**Posjeta Zavičajnom muzeju**

Ova aktivnost realizovana je na početku nastavne godine, u okviru koje su djeca posjetila Zavičajni muzej u Kolašinu, kako bi se djeci približila bogata tradicija našeg kraja. Tokom posjete kustoskinja muzeja Dragina Kujović je djecu i zapolsene sprovela kroz galeriju i izložbeni prostor muzeja, imali su priliku da čuju interensantne informacije i upoznaju se bagatim kulturno-sitorijskim nasleđem našeg kraja.Muzej obiluje eksponatima i slikama iz naše bliže i dalje prošlosti koje djeca a ni zapolseni nemaju priliku da vide često. Posjete kao što je ova se realizuju sa ciljem popularizacije muzeja, jačanju svijesti o značaju očuvanja culture, istorije i bogate raznolike tradicije.

**Radionica za izradu tradicionalnih predmeta od vune**

Tim za PRNV na čelu sa direktoricom organizovao je Radionicu za izradu tradicionalnih predmeta od vune. Zadatak ove radionice bio je da ostalim zaposlenim prenesu tehnike izrade tradicionalnih predmeta od vune, koje su u ne tako davnim vremenima na ovim prostorima bile svakodnevnica, a danas nažalost sve manje. Na ovoj radionici učesnici su imali priliku da nauče više o bojanju vune, predenju, pletenju, filcovanju, mokrom pustovanju pletenju rukama. Radionica je održana u holu vrtića i postavljena po centrima tako da je svaki centar imao po jednu zastupljenu tehniku izrade predmeta od vune, a na kraju radionice nastali su raznovrsni predmeti koji su izloženi u Etno kutku. Cilj radionice je bio da se zaposleni upoznaju sa različitim tehnikama izrade tradicionalnih predmeta od vune kako bi to znanje i vještine primijenili u radu sa djecom. Izbor vune kao materijala za rad pokazao se kao najprihvatljivijim i najbolji iz razloga što je vuna autohtoni proizvod ovoga kraja, a radovi nastali njome jedinstveni su i trajni.Ovaj prirodni materijal imaj bezbroj mogućnosti za zabavu, kroz koju dijete s lakoćom uvježbava različite vještine i samodisciplinu potrebnu da dovrši zadatak, u skladu sa razvojnim mogućnostima i potrebama djece predškolskog uzrasta na području fizičkog i zdravstvenog, socio-emocionalnog, kognitivnog, govorno-jezičkog i senzornog razvoja. U ovoj nastavnoj godini vaspitači su se trudili da u svakodnevnim aktivnostima sa djecom primjenjuju vunu kako bi upoznali djecu sa kulturom odijevanja u prošlosti i očuvali i promovisali stare načine izrade predmeta od vune.

**Organizovanje folklorne sekcije**

Kao jedna od aktivnosti Plana profesionalnog razvoja na nivou ustanove organizovali smo folklornu sekciju, čiji je coordinator bila Irma Dzafić Žurić, član tima za PRNV. Ona je u okviru plana sekcije održala radionicu za zapolsene na kojoj ih je upoznala sa sa crnogorskom naraodnom nošnjom, muškom i ženskom, djelovima narodne nošnje, materijalima od kojih se izrađuje, kao i da se nošnja razlikuje na jugu, centralnom dijelu i sjevernom. Na istoj radionici koordinatorka sekcije je pokazala osnovne korake nekih od folklornih igara našeg kraja, sa ciljem da se iste prenose djeci, imajući u vidu značaj folklore za cjelokupni razvoj djeteta. Starija 2 vaspitna grupa u okviru ove sekcije je pripremila koreografije “Pod onom” i “Bjelasicom pasla stada”, sa kojom se i predstvaila na Smotri tradicionalnih igra za djecu predškolskog uzrasta koju je organizovala JPU “Dragan Kovačević” iz Nikšića kao završnica projekta Centra izvrsnosti “Tradicija”.

**Radionica izrade tradicionalnih jela**

Cilj ove radionice je bio da kroz razne aktivnosti djeci omogući sticanje i proširivanje znanja o tradicijionalnoj kuhinji našeg kraja, istraživanje i isprobavanje recepata naših predaka te upoznavanje i njegovanje naše kulturne baštine. Za vaspitače je organizovana radionica za izradu tradicionalnih jela, na kojoj su učile da prave cicvaru i kačamak, koje se kasnije demonstrirale djeci.Kao jedna od aktivnosti vezana za ovu temu u okviru obilježavanja Dana hljeba, posjetili smo lokalnu vodenicu kako bi se vaspitači i djeca upoznali sa procesom dobijanja brašna, a po povratku u vrtić djeca su uz pomoć vaspitača pravila hljeb. U okviru teme “Šta ću biti kad porastem” kuvarica naše ustanove je djeci predstvaila svoje zanimanje i upoznala ih sa nekim od tradicionalnih jela našeg kraja is a postupkom pravljenja. Takođe u okviru projekta “Say hello to the world” našim drugarima iz partnerskog vrtića putem video poziva demonstrirali smo pravljenje gurabija, tradicionalnog Crnogorskog kolača.

**Seminar “Putevima vune”**

Seminaru “Putevima vune” predhodile su različite aktivnosti na kojima su zaposleni I djeca imali priliku da se upoznaju posjete seosko domaćinstvo I upoznaju se sa procesom striženja vune, koju smo donijeli pranjem i sušenjem vune.Djeca su uživala u ovoj aktivnosti i kroz senzorne aktivnosti, direktan dodir sa vunom i vodom upoznala se sa načinom pranja vune.  
 Kako bi se upoznali sa narodnim običajima iz naše tradicije organizovano je Posijelo-češljanje vune**.**Ovoj aktivnosti su se pridružile i članice Kulturno umjetničkog društva „Vesna“. Djeca i gosti su bili obučeni u narodne nošnje a u radnoj sobi smo pripremili i etno-kutak. Aktivnost je počela tradicionalnom zdravicom dječaka iz grupeU glavnom djelu aktivnosti djeca su češljala vunu, predstavljen im je greben kao jedno od predmeta sa kojim se u prošlosti češljala vuna. U pozitivnoj atmosferi uz tradiscionalne pjesme djeca su sa zadovoljstvom manipulisala sa ovim prirodnim materijalom. Nakon toga su zajedno sa našim gostima odigrali nekoliko folklornih igra. A kao zavrsna aktivnost odigrali smo tradicionalnu igru prstena.  
 Djeca I vaspitači starijih vaspitnih grupa su posjetili vunovlačaru u Bijelom Polju čiji je vlasnik Mileta Čupić. Tom prilikom djeca su se upoznala sa načinom prerade vune, mašinom za preradu vune. Srdačni domaćin Mileta Čupić trudio se da našoj djeci dočara ovaj proces.  
 Posjetila nas je baka Rosa Mrdović i dočarala je djeci koji je to put vune od ovce do finalnog proizvoda.Pokazala je vještine pletenja i predenja, a djeca su svojim vještim prstima manipulisali vunom kroz različite Centre interesovanja. U saradnji s domarom izrađene su sprave za tkanje od letvica na kojima su djeca plela i strpljivo provlačila niti vune. Neki su namotavali vunu na klupko, drugi su se oprobali u pletenju i predenju, pravili smo džemper od vune, lijepili šablone ovaca sa vunom. Upoznali smo se i sa pomagalima za preradu vune kao i očuvanje i promovisanje starih zanata. Kako bi djecu upoznali sa procesom tkanja na razboju, posjetili smo KUD "Vesna" koji posjeduju razboj i realizuju radionice obučavanja mladih za rad .  
 U holu vrtića organizovali smo radionicu mokrog pustovanja vune, na kojoj je djeci objašnjen postupak pustovanja vune. Od svih aktivnosti koje smo organizovali sa vunom, djeci se najviše svidjela ova.Uživali su valjanju, oblikovanju i manipulaciji sa vunom na ovaj način.

U našoj ustanovi Tim za centre izvrsnosti održao je seminar na kome su prisustvovali sve vaspitačice i direktorica Ustanove. Na seminaru je Tim upoznao prisutne sa temom seminara, ciljevima, zadacima, značaju projekta i aktvnostima koje su realizovane u predhodnom periodu. Osim toga učesnici su radili dvije radionice, praktičnu I teorijsku.

U sklopu realizacije planiranih aktivnosti realizovan je seminar “Putevima vune” za duge predškolske ustanove. Na poziv za seminar nam se odazvalo pet vrtića I to: JPU “Dušo Basekić”, Bijelo Polje, JPU “Sestre Radović” Kolašin, JPU “Radmila Nedić” Berane, JPU “Dječiji vrtić” Plav, JPU “Boško Buha” Rožaje. Seminar je trajao od 9h do 15h. U uvodnom dijelu seminara članovi Tima kroz prezenatciju su upoznali učesnike sa ciljevima, zadacima, značaju projekta, kao i realizovanim aktivnostima. Zatim su realizovane dvije radionice (praktična i teorijska), gledali smo film “Putevima vune” koji je snimljen za potrebe ovog projekta, kao i da igraju folklorne igre opuštanja, zatim tradicionalnu igru “Prstena”. i na kraju implementacija programa (diskusija, pitanja I odgovori).Kroz prezentaciju I radionice učesnici su imali priliku da steknu nova znanja, na temu primjene vune u vaspitno-obrazovnom radu sa djecom predškolskog uzrasta, koja će moći da primijene u svom radu. Seminar je protekao u veseloj atmosferi kroz niz tradicionalnih igara i običaja.

**Izložba “Putevima vune**

Prikupili smo tradicionalne predmete koje su naši predci koristili u prošlosti i napravili Etno kutak, u kojem su bili zastupljeni dječiji radovi i produkti na temu tradicije, kao i proizvodi od vune. Djeca su imala priliku da svakodnevno borave u ovom kutku a bio je dostupan i za roditelje.

**Okrgli sto**

Prezentacija primjera dobre prakse, samoevaluacija Profesionalnog razvoja na nivou ustanove održan je na kraju nastavne godine, gdje su razmijenjena iskustava u vezi sa temom koja je bila zastupljena u okviru PRNV-a, vaspitači su popunili i upitnike o PRNV-u, a osvrnuli smo se i na aktivnosti koje smo imali u toku godine koje su bile realizovane u cilju profesionalnog razvoja na nivou vrtića. Na okruglom stolu je bilo govora o tome koliko su djeca bila zainteresovana za temu tradicije, koje teme su obrađivane. Benifiti i primjena vune u svakodnvnom vaspitno- obrazovnom radu. Okrugli sto je bio veoma koristan.

**4.2.Programi stručnog usavršavanja koji nijesu predviđeni planom PRNV**

Tokom školske 2023/24. godine za određeni broj obuka koje su bile organizovane vaspitači su se prijavljivali u skladu sa svojim prioritetima:

•„Unapređenje kompetencija roditelja djece sa posebnim obrazovnim potrebama“

•„Značaj saradnje sa lokalnom zajednicom prilikom realizacije nastavnih i nenastavnih aktivnosti“

•„Kako pomoći djetetu da prevaziđe krizne životne situacije“.

•„Sagorijevanje na poslu je manje kad imaš volju i znanje“.

•„Vaspitač u osnovnoj školi“.

•„Pomozi mi da uradim sam“.

•„Uloga roditelja u kreiranju podsticajnog školskog okruženja“.

Vaspitačica Jelena Krgović i pedagoškinja Danka Raičević učestvovale su na savjetovanju koje je organizovalo MPNI, u vezi sprovođenja Centara izvrsnosti za sve predškolske ustanove. Vaspitačica Marija Stanišić i pedagoškinja Danka Raičević bile su učesnice “Kontinuirano profesionalno usavršavanje-mogućnost i izazovi”

Osim toga, pomenućemo i seminare kojima smo prisustvovale a realizovali su ih sljedeće javne predškolske ustanove u okviru Centara Izvrsnosti:  
Rožaje JPU “Boško Buha” („Didaktički materijal-senzorni centar“),   
Plav-JPU “Dječiji vrtić” ( „Organska proizvodnja“),   
Bijelo Polje JPU “Dušo Basekić”( „Kulturno umjetničke igre – naše kolo veselo“),   
Podgorica -JPU „Ljubica Popović“ – „Logičko matematičke aktivnosti kroz korelaciju sa fizičkim aktivnostima“), Kolašin („Igre bez granica“).  
Kolašin-JPU “Sestre Radović” (Igre bez granica).

**4.3.Saradnja sa drugim predškolskim ustanovama**

JPU „Dušo Basekić“ iz Bijelog Polja ostvarena je saradnja učešćem na seminaraima u okviru Centara izvrsnosti koji su organizovala obje ustanove.

-JPU „Sestre Radović“ iz Kolašina ostvarena je saradnja učešćem na seminaraima u okviru Centara izvrsnosti koji su organizovala obje ustanove. Kao i učešćem na „Igrama bez granica“ dogođaju koji je organizovan u okviru Dječije nedjelje, a organizovan je u Kolašinskom vrtiću u vidu takmičarskih igra za djecu predškolskog uzrasta djece iz obje Ustanove.

-JPU „Dječiji vrtić“ Plav ostvarena je saradnja učešćem na seminaraima u okviru Centara izvrsnosti koji su organizovala obje ustanove.

-JPU „Boško Buha“ iz Rožaja ostvarena je saradnja učešćem na seminaraima u okviru Centara izvrsnosti koji su organizovala obje ustanove.

-JPU „Radmila Nedić“ iz Berana ostvarena je saradnja učešćem na seminaraima u okviru Centara izvrsnosti koji je organizovala naša Ustanova a zaposleni iz beranskog vrtića su bili učesnici.

-JPU „Ljubica Popović“ iz Podgorice ostvarena je saradnja učešćem na konkursu koji je raspisala njihova ustanova za izradu didaktičkih igračaka i materijala, kao i na Sajmu na kome su prezentovane igračke.

-JPU „Zagorka Ivanović“ sa Cetinja djeca predškolskih grupa, vaspitačice i pedagoškinja posjetili su u okviru posjete Cetinju i obilaska kulturnos istorijskih znameniosti za potrebe projekta „Say hello“.

-JPU „Ljubica Jovanović“ iz Budve ostvarena je saradnja posjetom predškolskih grupa vrtiću u okviru učešća na XXI dječijem karnevalu u Budvi.

**5.IZVJEŠTAJ TRANZICIONOG PLANA 2023/2024 god**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MJERA** | **AKTIVNOSTI** | **NOSIOCI AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **INDIKATORI** |
| **Umrežavanje i formiranje**  **zajedničkog TP tima** | -Formiran je tim za sprovođenje Tranzicionog plana u sledećem sastavu: Direktorica vrtića Vukica Bulatović, direktor osnovne škole Dejan Rubežić, pedagog vrtića Danka Raičević, pedagog osnovne škole Dušan Arsović, zatim vaspitačice Jelena Krgović, Marija Stanišić, Aleksandra Dujović, Irama Dzafić Žurić, kao i učitelji Žarko Joksimović, Milica Pandurica i Darka Rakočević  -Nakon formiranja tima stručni saradnik iz vrtića u saradnji sa stručnim saradnikom iz škole izradio je vremenski plan rada tima. | -direktori  -pedagozi  -vaspitačice  -učiteljica | Avgust, 2023 god | Urađen Tranzicioni plan |
| **Promotivno-informativne**  **Aktivnosti** | Promotivno -informativne aktivnosti u cilju upoznavanja roditelja sa procedurama upisa u prvi razred, obavljen je u neposrednom kontaktu vaspitačice i roditelja prilikom primopredaje djece. Osim toga sa roditeljim smo komunicirali putem telefona i viber grupa, kao i na zvaničnoj FB stranici Ustanove. Obavještenje o početku i načinu upisa u prvi razred osnovne škole je istaknuto i na oglasnoj tabli vrtića, podijeljeno na društvenim mrežama ustanove. A podijeljena je i objava šta je sve potrebno za školu, kako bi se roditeljima približio ovaj značajna period kako za njih tako i za djecu. | -Direktorica  -vaspitačica  -roditelji | Mart 2024 | Flajeri  Fotografije |
| **Aktivnosti vrtić – škola** | Stručni saradnik vrtića obisao je grupe s predškolcima radi procjene njihovog statusa i potreba;  - Strčni saradnik je individualno radio sa djecom  predškolskog uzrasta radi sačinjavanja izvještaja koji se predaje školi za svako dijete pojedinačno.  -Kontinuirana komunikacija škole i predškolske  ustanove - razmjena podataka o đeci i njihovim  navikama i osobenostima (portfolio, IROP),  metode rada;  -Sastanak uprave vrtića i učiteljica prvih razreda radi dogovora oko organizovanja maskenbala.  -Organizovan je maskenbal „Na krilima mašte“ za djecu iz vrtića i djecu prvog razreda osnovne škole. | -Pedagog  -Vaspitačica | April 2024 | -Izvjestaji o procjeni djece  - Plan radionice |
| **Upoznavanj đeteta sa**  **osnovnom školom** | -Pedagoškinja vrtića održala je 3 radionice sa djecom i to „Škola“, „Svijest o sebi“ i „Strahovi“ u dvije predškolske grupe koja je imala za cilj da pomogne djeci da što bolje prihvate školu i promjenu koja ima slijedi.  -Djeca predškolskih grupa, vaspitačice i pedagog vrtića su posjetili 3 odjeljenja prvog razreda i na taj način se upoznali sa školskim prostorom, načinom rada i pravilima ponašanja u školi kao i sa obavezama koje ih očekuju.  -Motivacione i edukativne aktivnosti tokom boravka  u grupi;  - Likovna radionica na temu “Moja škola” | -Pedagog  -Vaspitačica  -Učiteljica | Maj 2024 | Fotografije  -Plan radionice |
| **Aktivnosti s**  **roditeljima,**  **Porodicom** | - Distribucija informativnog materijala za roditelje djece koja se upisuju u školu.  - Savjetodavni rad stručnih službi predškolske  ustanove i osnovne škole u koju dijete polazi sa roditeljima.  - Saradnja oko procedure samog upisa u prvi razred.  - Sardnja sa roditeljima putem viber grupa.  -Makenbal na kom su učešće uzela djeca svih vaspitnih grupa iz vrtića i djeca prvih razreda osnovne škole. Ovakvi događaji su lijepe prilike da se djeca upoznaju i druže a istovremeno se uspostavlja saradnja između osnovne škole i vrtića.  -Roditeljski sastanak za roditelje djece predškolskih grupa na kojem su učešće uzeli predstvanici škole i vrtića, kao i 20 roditelja. | -Pedagog  -Vaspiatčica  -Direktor | Maj 2024 | -Broj upisane djece |
| **Dodatne potrebe đece, npr. pomagala koja dijete sa POP treba da koristi, prilagođavanje prostora/uslova i dr** | - Saradnja sa zdravstvenim ustanovama;  - Saradnja s komisijom za usmjeravanje.  - Komunikacija stručnih saradnika sa roditeljima djece sa posbnim obrazovnim potrebama kao I sa roditeljima djece kod kojih su prepoznate smetnje. | -Direktorica  -Pedagog  -Pedijatar | Maj 2024 | Irop,  Rješenje o usmjeravanju |

**6.IZVJEŠTAJ O SAMOEVALUACIJA RADA USTANOVE**

U skladu sa Zakonom, ustanova je proces samoevaluacije sprovela u pet ključnih oblasti rada. U cilju efikasne i precizne realizacije, samoevaluacija je sprovedena na osnovu postavljenih ciljeva i utvrđivanjem stanja po osnovu definisanih zahtjeva standarda i indikatora u okviru svake oblasti, preuzetih iz Metodologije za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi. Obaveza sprovođenja samoevaluacije u obrazovnoj ustanovi proizilazi iz čl. 17, stav 1 Zakona o izmjenama i dopunama Opšteg zakona o obrazovanju, a u JPU „Jevrosima Jevra Rabrenović” je realizovana na osnovu Odluke o pokretanju procesa samoevaluacije br. 03-14/23-334/1 od 04.10.2023.god. koja je donešena na sjednici Stručnog vijeća.

Postupak samoevaluacije je realizovan u skladu sa uputstvom za sprovođenje samoevaluacije škole/ustanove Zavoda za školstvo, kao i na osnovu pozitivnih iskustava iz prakse i procjenom unutrašnjih resursa ustanove.

Tim za samoevaluaciju je izabran na sjednici Stručnog vijeća održanoj

04.10. 2023. god.

Izvještaj o samoevaluaciji Ustanove sa Akcionim planom unaprđenja rada ustanove se nalazi u prilogu.

**7. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PLANA ZA INKLUZIJU**

Realizacija ovog programa je protekla u skladu sa postavljenim ciljevima i zadacima.U ovoj nastavnoj godini u našu Ustanovu je od strane opštinske komisije za usmjeravnje je upisano jedno dijete kome je i prošle nastavne godine odložen upis u školu. Dijete je trebalo da boravi u Starijoj 2 vasptnoj grupi ali dijete nije pohađalo vrtić. Stručni saradnik Ustanove je više puta obavljao razgovore sa roditeljima a ostvario je i komunikaciju sa Opštinskom komisijom za usmjeravanje djece, međutim roditelji nijesu bili zainteresovani za boravak djeteta u vrtić. S obzirom na pomenute okolnosti naša Ustanova ove godine nije angažovala asistenta u nastavi.

U ovoj nastavnoj godini u Ustanovi je boravilo dvoje djece sa prepoznatim smetnjama odnosno odstupanjima u odnosu na razvojne norme i to u mlađoj i srednjoj vaspitnoj grupi. Stručni saradnik je individualno radio sa djecom na podsticanju, intelektualnog, socio-emocionalnog i motoričkog razvoja ove djece. Obavljani su razgovori sa roditeljima o postignućima djece. Sa majkom dječaka B.R. više puta je obavaljan razgovor i davati su predlozi za dalju procjenu djeteta i skrenuta joj je pažnja da je djetetu potrebna timska obrada. Takođe je i vaspitačima davala instrukcije i sugestije o radu sa pomenutom djecom.

Povodom Svjetskog dana osoba sa invaliditetom 03. decembra u prostorijama naše ustanove u saradnji sa Dnevnim centrom za djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju pedagoškinja je održala radionicu “Boje duge” kojoj su prisustovala djeca Starije 2 vaspitne grupe i djeca i zaposleni iz Dnevnog centra. Radionica je imala za cilj da kroz druženje, kreativno izražavanje i razne inkluzivne aktivnosti, djeca iz naše ustanove se upoznaju i prihvate djecu sa smetnjama, da nauče da smo svi različiti ali da smo ravnopravni.

U ovoj nastavnoj godini u našoj ustanovi bilo je upisano 3 djece romske populacije, ali je dolaznost bila slaba. Kako bi roditeljima ukazali na značaj predškolskog vaspitanja i obrazovanja povodom Međunarodnog dana roma u Starijoj 2 vaspitnoj grupi organizovana je radionica za djecu i roditelje romske populacije iz naše opštine. Radionica je bila posjećena i prošla je u veseloj atmosferi.

Direktorica, vaspitačice, pedagoškinja i medicinske sestre su prisustovale seminaru “Unapređenje kompetencija roditelja djece za smetnjama u razvoju”, seminar je bio veoma koristan tako da smo stečena znanja primjenjivali u praksi.

**9.IZVJEŠTAJ TIMA ZA ESTETSKO UREĐENJE**

**U okviru djelovanja tima za Estetsko uređenje ustanove** radilo se na razvijanju estetske vrijednosti i smisla uočavanja, doživljavanja i ostvarivanja lijepog u djetetovom okruženju.Estetsko uređenje vrtića se odvijalo u skladu sa promjenama u prirodi, vjerskim praznicima i aktuelnim događajima u društvenoj sredini.

Na početku nastavne godine objekat se pripremio za doček djece i početak nove nastavne godine. Istaknuti su panoi za roditelje, Kućni red, savjeti za lakšu adaptaciju djece. Na oglasnoj tabli su postavljena važna obavještenja, jelovnici itd.

U oktobru Tim je već počeo sa izradom scene sa jesenjim motivima i uređenje trpezarije, prozora i vrata radnih soba. A u radnim sobama su takođe nalazili radovi sa jesenjim motivima, Centri interesovanja su obilovali jesenjim nestruktuiranim materijalima kao i aplikacijama na temu jeseni.

U novembru se pripremila scena za priredbu „Novembarske čarolije”. Prostor vrtića je obogaćen dječijim radovima na temu jeseni. Istaknuti su plakati sa dječijim pravima, dječiji iskazi i izjave o dječijim pravim kao i radovi na istu temu.

Rad Tima za estetsko uređenje se bazrao na uređenju scene, radnih soba i prostorija sa zimskim motivima i motivima Nove godine.Izrada novogodišnjih ukrasa za Novogodišnji bazar. Izrada i izložba novogodišnjih čestitki.

Uređenje prostora vrtića u skladu sa martovskim dešavanjima, 8 mart, promjene u prirodi, dolazak proljeća. Obogaćen prostor vrtića dječijim radovima u skladu sa aktuelnim temama. U okviru projekta Putevima vune napravljen je Etno kutak i pano sa aktivnostima sa projekta.

U mjesecu aprilu akcenat je stavljen na proljećne dekoracije i dekoracije povodom obilježavanja dana planete Zemlje.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VRIJEME REALIZACIJE | AKTIVNOST | Nosioci |
| Septembar | Priprema objekta za doček djece i početak nove nastavne godine.  Urediti panoe za roditelje.  Oglasnu tablu. | Koordinator  Članovi tima |
| Oktobar | Izrada scene sa jesenjim motivima i uređenje trpezarije, prozora i vrata radnih soba.  Kreiranje Jesenjih centara u radnim sobama. | Koordinator  Članovi tima |
| Novembar | Priprema scene za „Jesenju svečanost”  Obogatiti prostor vrtića dječijim radovima.  Plakati sa dječijim pravima, djčiji iskazi I izjave o dječijim pravim kao I radovi na istu temu. | Koordinator  Članovi tima |
| Decembar | Uređenje scene, radnih soba i prostorija sa zimskim motivima.  Izrada novogodišnjih ukrasa za Novogodišnji bazar. | Koordinator  Članovi tima |
| Januar | Izložba novogodišnjih čestitki. |  |
| Februar | Izložba dječijih radova na temu „Zima“, izrada dječijeg grada. | Koordinator  Članovi tima |
| Mart | Uređenje prostora vrtića u skladu sa martovskim dešavanjima, 8 mart, promjene u prirodi, dolazak proljeća-  Obogatiti prostor vrtića dječijim radovima u skladu sa aktuelnim temama. | Koordinator  Članovi tima |
| April | Uređenje prostorija vrtića sa proljećnjim motivima.  U skaldu sa obilježavanjem Dana planete zemlje ukrašavanje prostora dječjim radovima sa ekološkim temama. | Koordinator  Članovi tima |
| Maj | Uređene prostorija vrtića u skaldu sa Vaskršnjim praznicima.  Uređenje prostorija vrtića u skaldu sa obilježavanjem Dana ustanove.  Dekorisanje hola vrtića povodom israćaja predškolaca. | Koordinator  Članovi tima |

**10.IZVJEŠTAJ TIMA ZA ZAŠTITU DJECE OD NASILJA**

Ove nastavne godine u našoj ustanovi je po prvi put formiran Tim za zaštitu djece od nasilja, sa ciljem da se više uključimo u problem nasilja nad djecom. Za početak svi zapolseni su upoznati sa obavezama u slučaju opravdane sumnje da postoji porodično nasilje, upoznati su i sa načinom prijavljivanja uočenog nasilja ili sumnje na postojanje nasilja. Napravljen je interni obrazac službene bilješke povodom prijave, zlostavljanja i zanemarivanja djece.

Pedagoškinja Danka R. je održala radionicu u kojoj je upoznala vaspitačice sa oblicima i vrstama nasilja, kako prepoznati djecu koja su izložena nasilju, koji su to pokazatelji nasilja koji ukazuju da je djete žrtva nasilja. Takođe je i podijelila materijale na ovu temu. Podiljeljena je i publikacija “Podjela odgovornosti i postupanja u cilju prevencije i u slučajevima pojave nasilja”

Kako bi se procijenilo da li osoblje vrtića pravovremeno prepoznaju socio-emocionalne potrebe djece i adekvatno reaguje na sumnje na nasilje pedagoškinja je pripremila anketni upitnik za vaspitno osoblje. Rezultati anketnog upitnika su u prilogu.

U kontinuitetu su održavane pedagoške radionice u vrtićkim grupama, “Osjećanja”, “Nasilje”, “Empatija”, “Lijepo ponašanje”. Cilj ovih radionica je bio podsticanje soscio-emocionalnog razvoja djece. Djeca su kroz radionice učila da prihvataju svoja i tuđa osjećanja, razvijala su svijest o važnosti lijepog ponašanja i ophođenja prema drugima, povećanje svijesti o njihovim pravima, upoznavanje djece sa vrstama nasilja i njegovim manifestacijama kao i načinima za prevazilaženje nasilja.

**11.IZVJEŠTAJ O RADU STRUČNIH ORGANA**

**8.1. Stručno vijeće**

Stručno vijeće vaspitača bavilo se poslovima i zadacima iz svog domena rada:

1. Donijelo je Planove rada;
2. Analizirali realizaciju vaspitno-obrazovnog rada i pratili postignute rezultate;
3. Izvršili samoevaluaciju vaspitno-obrazovnog rada sa prijedlozima u cilju postizanja boljih;
4. rezultata vaspito-obrazovnog i ukupnog rada Ustanove;
5. Pripreme i organizacija manifestacija internog i javnog karaktera;
6. Analiza stepena korišćenja stručne literature;
7. Analiza ličnih portfolija;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REALIZOVANE AKTIVNOSTI** | **NOSIOCI AKTIVNOSTI** | **VRIJEME REALIZACIJE** |
|  |  |  |
| - Raspoređeni su vaspitači po vaspitnim grupama  -Razmatran je izvještaja o upisu djece.  -Formirani su aktivi;  -Imenovana je komisija za pregled pedagoške dokumentacije. | -direktor  -pedagog  -vaspitači  -komisija za upis | -avgust/septembar |
| -Vršena je analiza vođenja Dječjeg portfolio, poštovanja pravilnog vođenja I primena instrukcije predstavnika Ministarstva prosvjete. | -direktor  - vaspitači  -pedagog | Decembar,mart,maj |
| -Formirani su stručni timovi :   * Tim za inkluzivno obrazovanje * Tim za samoevaluaciju * Tim za profesionalni razvoj * Tim za estetsko uređenje prostora * Komisija za upis djece | -direktor  -vaspitači  -pedagog  -koordinatori timova  -pedagog | -septembar |
| -Donešena je odluka o pokretanju procesa samoevaluacije u ustanovi i formiran je tim za samoevaluaciju. | -Direktorica  -Tim za samoevaluaciju | -4.10.2024.god. |
| -Dogovoren je način sprovođenja TP I sardanje sa Osnovnom školom.  -Analiziran je izvještaj Tarnzicionog plana. | -pedagog  -vaspitači starijih vaspitnih grupa | -Mart. |
| -Dogovorena je tema stručnog usavršavnja.  -Evaluacija profesionalnog napredovanja vaspitača;  -Dogovoreno je vrijeme hospitacije direktora i stručnog saradnika. | -direktor  -vaspitači -pedagog | -Tokom godine |
| - Razgovarano je o uspešnosti ostvarivanja saradnje sa lokalnom sredinom i predlozi za dodatne aktivnosti radi uspešnije saradnje  - Dogovoreni su detalji organizacije oko obiležavanja važnih datuma.  - Vršena je samoevaluacija vaspitno-obrazovnog rada u toku godine.  -Navodili smo primjere dobre prakse, načine unapređenja VOR-a. | -vaspitači -direktor -pedagog | Tokom godine |
| Dogovorena je nabavka likovnog, didaktčkog i igrovnog materijala.  Dogovorena je nabavka dječije literature kao i stručne literature. | -direktor  -vaspitači  -pedagog | Tokom godine |
| -Planirani su izleti, priredbe, obilježavanje važnih datuma.  -Planirane su aktivnosti u okviru kampanje za povećanje obuhvata djece predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem. | -direktor  -vaspitači  -pedagog | Tokom godine |
| -Vaspitači su podnijeli izvještaj o realizovanim aktivnostima, kao i izvještaj o radu Aktiva. | -direktor  -vaspitači  -pedagog | Maj |
| -Podnošen je izvještaj o realizaciji projekta “Putevima vune” u okviru Centara izvrsnosti. | Tim za Centre izvrsnosti | Januar |
| Vaspitači su upoznati sa uslovima za produženje licence i sticanje viših zvanja | Direktorica  Pedagog | Januar |
| Podnošen je izvještaj o aktivnostima realizovanim u okviru PRNV-a | -direktor  -vaspitači  -pedagog | Jun |
| Razmatran je i usvojen Izvještaj o Samoevaluaciji rada ustanove | -direktor  -vaspitači  -pedagog | Jun |

**8.2.Izvještaj o radu Stručnih aktiva za školsku 2023/2024.g.**

U toku ove školske godine stručni radnici Ustanove su se sastajali u okiru tri Aktiva:

1. Aktiv jaslenih grupa

2. Aktiv mlađe i srednje vaspitne grupa

3. Aktiv predškolskih grupa

Sastanke su planirali, sazivali i realizovali Predsjednici Aktiva, jednom mjesečno. Sastanci Aktiva su se realizovali u obliku interaktivne razmjene, diskusije na aktuelne teme.

Na sastancima Stručnih aktiva bavili smo se sledećim pitanjima:

1. vaspitno-obrazovni rad
   * Planiranje vaspitno obrazovnog rada
   * Realizacija vaspitno obrazovnog rada
   * Vođene pedagoške dokumentacije
2. Saradnja sa roditeljima – u toku ove nastavne godine je bila na intezivna, u smislu planiranja, organizovanja i učečća na različitim manifestacijama i dogđajima. Osim toga nije izostala ni svakodnena komunikacija prilikom primopredaje djece kako medicinskih sestara tako i vaspitača, a značajno je napomenuti i komunikaciju putem viber grupa u okviru koje su vaspitači dijelili sa roditeljima značajne informacije
3. Saradnja sa lokalnom zajednicom

Saradnja sa lokalnom zajednicom u u ovoj vaspitnoj godini bila na zavidnom nivou. A odvijala se kroz orgnizovanje raznih manifestacija i događaja, posjeta ustanovama, kao i posjeta predstavnika ustanova.

1. Realizacija plana PRNV-a

* dogovori oko radionica, prezentacija i seminara
* razgovori o aktuelnim temama
* saradnja i razmjena među kolegama

**Godišnji izvještaj o radu aktiva jaslanih grupa 2023/2024 godina.**

Aktiv jaslenih grupa čine srednja jaslena grupa i starija jaslena grupa. Na početku nastvane godine na Stručnom vijeću formiran je aktiv, izabrani su članovi, predsjednik i zaposničar.Članovi Aktiva su:

Aleksandra Zeković– predsjednica

Biljana Mrdak– zapisničar

Dubravka Drobnjak-član

Danka Raičević-član

Rad sa djecom jaslenog uzrasta odvijao se prema Osnovama programa njege i vaspitno-obrazovnog rada sa djecom uzrasta do 3.godine. Vaspitno obrazovni rad se odvijao kroz igru koja ima centralno mjesto u radu sa djecom.Tokom realzacije aktivnosti akcenat je stavljen na bogaćenje dječijeg rečnika, razvoj sposobnosti slušanja i oponašanja pokreta kroz muziku.

Zajedničkim zalaganjem i sradnjom roditelja, vaspitača i medicinskih sestara djeci smo pomogli u odvajanju , prihvatanju nove sredine i okruženja, kao i osamostaljivanju. Trudili smo se da holističkim pristupom ravnomjerno podstičemo cjelokupni razvoj djeteta, uz postovanje individualnosti. Tako da kroz različite aktivnosti kao što su socio-emocionalne, senzomotorne, aktivnosti vezane za usvajanje higijenskih navika, likovnih aktivnosti i muzičkih.

Prilikom izrade mjesečnih i nedeljnih planova, polazili smo od uzrasnih osobenosti djece, njihovih individualnih razvojnih potreba, kao i interesovanja. U zavisnosti kako su djeca napredovala ciljevi su se usložnjavali, prateći razvoj postignuća jer svako dijete ima svoj tempo.

Za ovu školsku godinu smo realizovali sledeće mjesečne teme:

Srednja jaslena grupa Starija jaslena grupa

Oktobar: »U svijetu igračaka« »Jesen žuta putuje«

Novembar: » Jesen« »Vesela farma«

Decembar: » Zimske čarolije« »Decembar se djeci smješka«

Februar: »Moje tijelo« »Moje tijelo«

Mart: » Domaće životinje« »U svijetu igračaka«

April: » Proljeće « »Vozimo se vozimo«

Maj: »Majske bubice« »Proljeće je procvalo«

Sve teme smo realizovali kroz nedjeljne podteme uz nastojanje da svi aspekti razvoja budu podjednako zastupljeni koristeći posebno odabrane aktivnosti. Takođe smo pažljivo nudili materijal za rad uz primjenu adekvatnih postupaka sve u svrhu podsticanja djece na aktivnost i lakše postizanje planiranih ciljeva.

Sardanja sa roditeljima je bila na zavidnom nivou, posebno bi istakli saradnju u periodu adaptacije, tako da je većina djece imala lakšu adaptaciju. održan je opšti roditeljski sastanak kao i grupni za avaku grupu pojedinačno. Dalje saradnja se odvijala prilikom primopredaje djece, putem viber grupa, na individualnim roditeljskim sastancima. Roditelji su redovno putem društvenih mreza i sajta ustanove upoznavani sa aktivnostima koje su se sprovodile u grupama.

Još jedna novina u toku ove školske godine je obilježavanje svjetskih i međunarodnih dana koji su bili važni u toku mjeseca i prikladni da se realizuju sa djecom jaslenog uzrasta. Fotografije i video zapise aktivnosti djece smo prosleđivali na facebook stranicu Ustanove. Obilježili smo sledeće međunarodne i svjetske dane: »Dan čistih ruku«, »Dan jabuka«, »«Dječija nedjelja«, »Dan zdravlja«, »Dan planete zemlje«, »Osmi mart«, »Dan vrtića«, »Vaskrs«.

U okviru projekta za povećanje obuhvata djece predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem »Vrtić je čarobna kuća u njoj se zdravo raste« djeca našeg aktiva su uzela učešće u raznim aktivnostima, tako da smo bili učesnici na maskenbalu »Na krilima mašte«, maloj biciklijadi »Kreni zdravo«, »Evropski đir«. Takođe su bila učesnici priredbe »Novembarske čarolije« i osmomartovske priredbe »Za mene si posebna«. U okviru projekta »Saobraćaj« koji je realizovan na nivou Ustanove, uzeli smo učešće kroz temu »Vozimo se vozimo« koja je realizovana u starijoj jaslenoj.

U toku ove školske godine hospitovana je koleginice našeg Aktiva Biljana Mrdak i Aleksandra Zeković od strane direktorice Vukice Bulatović i pedagoškinje Danke Raičević. Nakon odrađenih aktivnosti vaspitačice su dobila povratnu informaciju, usmenim putem i u pisanoj verziji.

Što se profesionalog usvaršavanja tiče, ove nastavne godine naša ustanova je izabrana za Centar izvrsnosti na temu »Putevima vune«, a predsjednica našeg aktiva Aleksandra Zeković je bila koordinator tima, dok je Danka Raičević bila član ovog tima, koji je uspješno realizovao ovaj projekta i održao dva seminara na pomenutu temu, jedan za zaposlene u ustanovi a drugi za koleginice iz drugih gradova Kolašin, B.Polje, Plav, Rožaje i Berane. Takođe u okviru Centara izvrsnosti bili smo učesnici seminara koje su realizovali sledeći vrtići: Rožaje („Didaktički materijal-senzorni centar“), Plav ( „Organska proizvodnja“), Bijelo Polje ( „Kulturno umjetničke igre – naše kolo veselo“), Podgorica ( JPU „Ljubica Popović“ – „Logičko matematičke aktivnosti kroz korelaciju sa fizičkim aktivnostima“), Kolašin („Igre bez granica“). Članovi aktiva Aleksandra Zeković i Danka Raičević bile su učesnice seminara , „Unapređenje kompetencija roditelja djece sa posebnim obrazovnim potrebama“dok je vaspitačica Dubravka Drobnjak bila učesnica seminara »Uloga roditelja u kreiranju podsticajnog školskog okruženja«. Takođe članovi tima su aktivno učestvovali u realizaciji aktivnosti aktivnosti predviđenih godišnjim planom PRNV-a ustanove u okviru teme Približavanje tradicije djeci predškolskog uzrasta.

Članovi aktiva su nastojali da grade klimu dobrih međuljudskih odnosa kao osnov za timski rad.

**Godišnji izvještaj o radu aktiva mlađe i srednje vaspitne grupe 2023/2024 godina.**

Početkom školske 2023/2024.g. na sastanku Stručnog vijeća imenovani su članovi Aktiva mlađe i srednje vapitne grupe, izabran je predsjednik i zapisničar:

Predsjednica: Dragana Kapetanović

Zapisničarka: Vesna Vlaović

Članovi: Danka Raičević

Marina Palević

Anđela Stanić

Nakon formiranja Aktiva održan je sastanak na kom su utvrđene smjernice i uputstva za funkcionisanje rada Aktiva kako bismo unaprijedili vaspitno-obrazovni proces i pratili savremene tokove obrazovanja. Članovi Aktiva su saglasni da sve planirane aktivnosti moraju odgovarati uzrasnim sposobnostima i individualnim potrebama djece uz kontinuiranu saradnju sa roditeljima i lokalnom zajednicom. Sačinjen je godišnji plan rada.

U toku ove nastavne godine Aktiv mlađe i srednje grupe realizovao je sledeće mjesečne teme:  
Septembar je bio posvećen adaptaciji i realizovana je tema »Lijepo ponašanje«.

**Mlađa vaspitna grupa : Srednja vaspitna grupa :**  
**Oktobar**: Jesen ; Jesen;

**Novembar** :Novembarska dešavanja; U svijetu životinja

**Decembar**:Zima ; U susret zimi i Novoj godini;

**Februar:**U svijetu bajki; Sve oko mene;

**Mart:** Martovska dešavanja; Moja porodica;

**April:** Proljeće je tu; Planete;

**Maj:** Rapjevani maj Insekt

U toku ove nastavne godine pedagoškinja Danka Raičević je u srednjoj grupi održala radionice na temu »Emocije« i »Lijepo ponašanje«, »Saradnja«, Drugarstvo«, »Empatija«, »Nasilje, šte sve mogu moje ruke«, dok je u mlađoj održala radionicu »Emocije«. Pedagoškinja je radila i sa pojedinom djecom individualno, kako sa djecom koja pokazuju odstupanju u razvoju tako je pružala podršku i djeci koja su pokazivala nepoželjne oblike ponašanja. Takođe je učestvovala u planiranju rada aktiva, davala je sugestije u vezi vođenja pedagoške dokumentacije i unapređenja kvaliteta vaspitno obrazovnog rada. U toku ove školske godine hospitovane su članice našeg Aktiva Vesna Vlaović, Anđela Stanić, Dragana Kapetanović i Marina Palević, od strane direktorice Vukice Bulatović i pedagoškinje Danke Raičević. Nakon odrađenih aktivnosti vaspitačice su dobile povratnu informaciju, usmenim putem i u pisanom izvještaju.

Obilježavanje značajnih Međunarodnih / Svjetskih dana obje grupe su realizovale kroz raznovrsne i korisne aktivnosti uz obilje igara i drugih aktivnosti. Sve realizovane aktivnosti smo slali roditeljima putem Viber grupa i Facebook stranice vrtića, tako da su bili upoznati sa svim dešavanjima u vrtiću.Ove godine smo obilježili sledeće datume:

* Obilježavanje Dječije nedelje,kroz aktivnosti: Radionica dječija prava,Gostovanje pjesnikinje Nataše Žurić.
* Jesenji defile šešira.
* Međunarodni dan hljeba.
* Dan zdrave hrane
* Međunarodni dan jabuka.
* Dan djeteta.
* Dan pošte Crne Gore.
* Tradicionalni doček Deda Mraza.
* Osmi mart.
* Dan šuma.
* Nedelja zdravih usta i zuba.
* Dan zdravlja.
* Dan planete Zemlje.
* Dan ustanove.
* Svjetski dan igre.

U okviru projekta za povećanje obuhvata djece predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem »Vrtić je čarobna kuća u njoj se zdravo raste« Djeca našeg aktiva su uzela učešće u raznim aktivnostima, tako da smo bili učesnici na maskenbalu »Na krilima mašte«, maloj biciklijadi »Kreni zdravo«. Osim toga u toku nastavne godine djeca našeg aktiva su bila uesnici jesenje svečanosti »Jesnji defile šešira«, priredbe za roditelje »Jesenje čarolije«, Novogodišnje priredbe tradicionalni doček Deda Mraza i gledali su predstavu »Šumica u kućici« koju su osmislili i izveli vaspitači, Osmomartovske priredbe povodom dana žena.

Djeca i vaspitači našeg aktiva su uzela učešće u projektu Centra izvrsnosti »Putevima vune«, pa su tako kroz različite aktivnosti primjenjivali vunu u svakodnevnom radu. Takođe su uzela učešće u projektu Saobraćaj koji je realizovan na nivou vrtića.

Članovi aktiva su imali mogućnost profesionalog usvaršavanja, ove nastavne godine naša ustanova je izabrana za Centar izvrsnosti na temu »Putevima vune«, a članice našeg aktiva Dragana Kapetonović i Danka Raičević su bile članice ovog tima. Koji je uspješno realizovao projekat i održao dva seminara na pomenutu temu, jedan za zaposlene u ustanovi a drugi za koleginice iz drugih gradova Kolašin, B.Polje, Plav, Rožaje i Berane. Takođe u okviru Centara izvrsnosti bili smo učesnici seminara koje su realizovali sledeći vrtići: Rožaje („Didaktički materijal-senzorni centar“), Plav ( „Organska proizvodnja“), Bijelo Polje ( „Kulturno umjetničke igre – naše kolo veselo“), Podgorica ( JPU „Ljubica Popović“ – „Logičko matematičke aktivnosti kroz korelaciju sa fizičkim aktivnostima“), Kolašin („Igre bez granica“). Član aktiva Danka Raičević bile su učesnice seminara , „Unapređenje kompetencija roditelja djece sa posebnim obrazovnim potrebama“, članice aktiva su uzele učešće na »Konkursu koji je raspisala JPU »Ljubica Popović« u okviru Centra izvrsnosti »Logičko matematiče igračke u koorealciji sa fizičkim kativnostima«Takođe članovi tima su aktivno učestvovali u realizaciji aktivnosti aktivnosti predviđenih godišnjim planom PRNV-a ustanove u okviru teme Približavanje tradicije djeci predškolskog uzrasta. Djeca Ii vaspitači našeg aktiva su uzeli učešće i na Božićnom bazaru u organizaciji Turističke organizacije Mojkovac, kroz izradu suvenira za prodaju i od prikupljenog novca kupili smo sredstva kojima se unapredio rad u ustanovi za potrebe projekta »Putevima vune«

Saradnja sa roditeljima je bila na zavidnom nivou, organizovan je Opšti i grupni roditeljski satanak. Dalje se saradnja odvijala prilikom primopredaje djece, putem viber grupa a roditelji su se rado odazvali i svim manifestacijama i aktivnostima koje smo organizovali, posebno bi istakli radionicu sa djedovima, zatim učešće roditelja(saobraćajni policajac) djeteta iz mlađe grupe u projektu Saobraćaj, veliki odziv roditelja na priredbama itd.

Saradnja sa lokalnom zajednicom je bila na zadovoljavajuća, tako da smo imali saradnju sa Centom za kulturu »Nenad Rakočević«, gdje su djeca imala priliku da gledajaju predstave, održavaju folklorne probe i učestvuju u priredbi, Turističku organizaciju Mojkovac koja je podržala gotove sve naše aktivnosti, Opština Mojkovac i organizacija »Miholjski zbor« u vidu dodjele paketića djeci, Dom Zdravlja »Boško Dedejić« Mojkovac i dr.

**Godišnji izvještaj aktiva starijih vaspitnih grupa 2023/2024. GODINA**

Početkom školske 2023/2024.g. na sastanku Stručnog vijeća imenovani su članovi Aktiva starijih vapitnihe grupa:

Predsjednica: Jelena Krgović

Zapisničarka: Irma Dzafić Žurić

Članovi: Aleksandra Dujović

Danka Raičević

Marija Stanišić

Nakon formiranja Aktiva održan je sastanak na kom su utvrđene smjernice i uputstva za funkcionisanje rada Aktiva kako bismo unaprijedili vaspitno-obrazovni proces i pratili savremene tokove obrazovanja. Članovi Aktiva su saglasni da sve planirane aktivnosti moraju odgovarati uzrasnim sposobnostima i individualnim potrebama djece uz kontinuiranu saradnju sa roditeljima i lokalnom zajednicom. Sačinjen je godišnji plan rada.

Na sastancima Aktiva vaspitača koji su održavani krajem mjeseca, razgovarali smo o realizaciji VOR-a za prethodni mjesec a planirali i usvajali aktivnosti i teme za sljedeći mjesec, razgovarali o saradnji sa porodicom, saradnji sa lokalnom zajednicom i unapređenju profesionalnih kompetencija.

**Teme su glasile:**Septembar je mjesece adaptaciji i ako su starije grupe u pitanju trudili smo se da djecu posjetimo na neka od pravila boravka u vrtiću kroz teme »Lijepo ponašanje«, »Čistoća je pola zdravlja« i »Prijateljstvo«.

Oktobar:Kad dođe jesen

Novembar:Novembarska dešavanja

Decemabar:U susret zimi i Novoj Godini

Februar:Učimo

Mart:Kad porastem biću

April: Moja okolina

Maj:Saobraćaj

Obilježavanje značajnih Međunarodnih / Svjetskih dana obje grupe su realizovale kroz raznovrsne i korisne aktivnosti uz obilje igara i drugih aktivnosti. Sve realizovane aktivnosti smo slali roditeljima putem Viber grupa i Facebook stranice vrtića, tako da su bili upoznati sa svim dešavanjima u vrtiću.Ove godine smo obilježili sledeće datume:

* Obilježavanje Dječije nedelje,kroz aktivnosti: Radionica dječija prava,Gostovanje pjesnikinje Nataše Žurić, Posjeta JPU »Sestre Radović« koje su organizovale Igre bez granica za djecu predškolskih grupa oba vrtića, zatim posjeta Zavičajnom muzeju u Kolašinu, Radionica »Zdrava hrana« nutricionistkinja Gordana Zejak.
* Svjetski dan mira.
* Međunarodni dan hljeba.
* Međunarodni dan zdrave hrane
* Međunarodni dan jabuka.
* Međunarodni dan štednje.
* Svjetski dan čistog vazduha.
* Dan djeteta.
* Dan osoba sa invaliditetm.
* Dan pošte Crne Gore.
* Tradicionalni doček Deda Mraza.
* Osmi mart.
* Dan šuma.
* Dan voda.
* Dan roma.
* Dan planete Zemlje.
* Dan Evrope.
* Dan ustanove.
* Svjetski dan igre.

U okviru projekta za povećanje obuhvata djece predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem »Vrtić je čarobna kuća u njoj se zdravo raste« Djeca našeg aktiva su uzela učešće u raznim aktivnostima, tako da smo bili učesnici na maskenbalu »Na krilima mašte«, maloj biciklijadi »Kreni zdravo«. Osim toga u toku nastavne godine djeca našeg aktiva su bila učesnici jesenje svečanosti »Jesnji defile šešira«, priredbe za roditelje »Jesenje čarolije«, Novogodišnje priredbe tradicionalni doček Deda Mraza i gledali su predstavu »Šumica u kućici« koju su osmislili i izveli vaspitači, Osmomartovske priredbe povodom dana žena, manifestacije »Evropski đir« u okviru obilježavanja dana Evrope.

U toku ove nastavne godine starije vaspitne grupe bile su nosioci gotovo svih projekata koji su se realizovali u vrtiću.

Starija 1 vaspitna grupa bila je nosioc projekta »Putevima vune« koji se realizovao u okviru Centra izvrsnosti i trajao je godinu dana. U okviru ovog projekta realizovale su se brojne aktivnosti kao što su :Posjeta seoskom domaćinstvu-striženje vune.  
Pranje i sušenje vune,Posijelo-češljanje vune,Posjeta vunovlačari,Posjeta bake-pletenje i predenje,Posjeta KUD “Vesna ” –Tkanje vune,Radionica mokro pustovanja vune,Postavljaje Tradicionalnog kutka, Organizovanje seminara u Ustanovi za zaposlene,Organizovanje seminara za druge ustanove. Cilj projekta je bio upoznavanje djece sa procesom dobijanja, obrade i primjene vune u različite svrhe. Osim toga kroz aktivnosti u okviru Centara izvrsnosti radili smo na očuvanju strarih zanata i izrade predmeta od vune a podsticali smo razvoj pozitivnih emocija prema kulturnoj baštini i tradiciji našeg kraja. Vuna je bila zastupljena u gotovo svim aktivnostima koje smo realizovali sa djecom kroz različite teme. Sve ove aktivnosti sa djecom realizovale su članice našeg aktiva Jelena Krgović i Marija Stanišić uz podršku ostalih članova tima za Centre izvrsnosti.

Starija 2 vaspitna grupa bila je nosioc projekta međunarodnog projekta "Say Hello to the world". Ovaj projekat ima sa cilj umrežavanje vrtića u svijetu, kroz ostvarivanje video poziva u trajanju od 6 mjeseci. Ciljevi i aktivnosti će se realizovati kroz 5 različitih tema ili program "Pet prstiju" kroz koje će se djeca upoznavati sa različitostima, prihvatanju različitosti, toleranciji, upoznavaće se sa drugim kulturama i običajima. Partnesrski vrtić na ovom projektu bio nam je vrtić “Novi Marof”. U ovom format druženja i komunikacije putem video poziva realizovano je pet tema: ,,To sam ja”, “Jai moja porodica”, “Jai moj vrtić”, “Jai moj grad”, “Jai moja država” i zadnje druženje “Dlan” bilo je zamišljeno ko sumiranje utisaka sa svih realizovanih tema. Djeca su se našim drugarima i vaspitačima iz Novog Marofa predstavila muzičkim i pokretnim igrama, likovnim radovima, izradom maketa, skica i panoa, zatim su opisivali sebe, svoju porodicu, svoj vrtić, grad i državau. U oviru zadatih tema ostvarili smo brojne saradnje i posjete. Tako da smo posjetili brojna mjesta u našem gradu koja imaju kulturnoistorijski značaj, priodne ljepote, takođe smo bili u posjeti gradonačelniku opštine. Kako bi u što boljem svijetlu prestvaili našu državu bili smo u posjeti prijestonici Cetinje i posjetili kulturno istorijska mjesta koja su od značaja za našu tradiciju i prošlost. Zatim smo posjetili glavni grad Podgoricu i Prirodnjački muzej, bili smo u posjeti i Kolašinu odnosno nacionalnom parku “Biogradska gora”. Takođe u okviru učešća na XXI Međunarodnom dječijem karnevalu u Budvi predstavili smo i južni dio naše države. Za svaku aktivnost smo pravili prezentacije koje smo prikaživali našim drugraima iz Novog Marofa, a koje su sadržale vide i fotografije sa ovih posjeta. Realizatori ovih bile su vaspitačice Irma Dzafić Žurić , Aleksandra Dujović i pedagoškinja Danka Raičević.

Starije vaspitne grupe bile su nosioci projekta “Saobraćaj” koji je realizova na nivou vrtića u trajanju od jednog mjeseca. Projekat se ralizovao kroz sledeće aktivnosti:  
1. Upoznavanje sa vrstama saobraćaja i vrstama prevoznih sredstva.  
2.Usvajanje osnovnih pravila ponašanja u saobraćaju.  
3.Posjeta saobraćajnog policajca.  
4.Kviz znanja “Šta znam o saobraćaju”.  
Cilj projekta je sticanje osnovnih znanja o saobraćaju na djeci predškolskog uzrasta prilagođen način kao i osposobljavanje za lakše snalaženje u svojoj okolini.

U dvije starije vaspitne grupe ove godine sprovodio se Tranzicioni plan prelaska iz vrtića u osnovnu školu u okviru koga su realizovane brojne aktivnosti kao što su posjeta djece predškolskih grupa osnovnoj školi, maskenbal na kojem su učešće uzela djeca iz vrtića i djeca prvih razreda osnovne škole. Likovna radionica »Moja škola«, pedagoške radionice za djecu predškolskog uzrasta. Roditeljski sastanak za roditelje djece predškolskih grupa kome su prisutvovali i predstvanici škole.

Djeca starije 1 vaspitne grupe uzela su učešće na XXI Međunarodnom dječijem karnevalu u Budvi. Predstavili su se maskom »Pčelice« uz numeru »Pčela jela«.

U okviru jedne od aktivnosti predviđene planom PRNV-a formirana je folklorna sekcija čiji je koordinator bila vaspitačica ovog aktiva Irma Dzafić Žurić. Ona je djecu pripremila za nastup na Smotri folklora za predškolske ustanove koju je organizaovala JPU »Dragan Kovačević« iz Nikšića, djeca naše ustanove su se predstvaila koreografijom «Bjelasicom pasla stada«. Takođe u okviru ove sekcije koordinatork je održala radionicu i za vaspitače u okviru koje ih je upoznala sa tradiciom crnogorske narodne nošnje, njenim nastankom, djelovima, materijalmo itd. A na ovoj radionici su vaspitači imali priliku da usvoje i osnovne kooreografije folklornih igra iz Crne Gore koje su kasnije imale priliku i da prenesu na djecu.

U toku ove nastavne godine pedagoškinja Danka Raičević je u srednjoj grupi održala radionice na temu »Emocije« , »Lijepo ponašanje«, »Škola«, »Saradnja«, »Strahovi«, »Empatija«., »Svijest o sebi«, »Nasilje«, »Dugine boje« na kojoj su učestvovala i djeca iz Dnevnog centra Mojkovac u okviru obilježavanja 3. decembra dana osoba sa invaliditetom. Pedagoškinja je radila i sa pojedinom djecom individualno, kako sa djecom koja pokazuju odstupanju u razvoju tako je pružala podršku i djeci koja su pokazivala nepoželjne oblike ponašanja. Takođe je učestvovala u planiranju rada aktiva, davala je sugestije u vezi vođenja pedagoške dokumentacije i unapređenja kvaliteta vaspitno obrazovnog rada. U toku ove školske godine hospitovane su članice našeg Aktiva Irma Dzafić Žurić, Marija Stanišić i Jelena Krgović od strane direktorice Vukice Bulatović i pedagoškinje Danke Raičević. Nakon odrađenih aktivnosti vaspitačice su dobile povratnu informaciju, usmenim putem i u pisanom izvještaju.

U okviru obilježavaja Dana Roma 8 aprila organizovali smo radionicu za djecu i roditelje Romske populacije u Starijoj 2 vasptnoj grupi. Cilj ove radionice bio je da pokažemo drugraima da da im vrtić može postati druga kuća u kojoj se uči, igra i druži. Roditeljima smo ukazali na značaj predškolskog vaspitanja i obrazovanja i boravka djece u vrtiću.

Članovi aktiva su imali mogućnost profesionalog usvaršavanja, ove nastavne godine naša ustanova je izabrana za Centar izvrsnosti na temu »Putevima vune«, a članice našeg aktiva Jelena Krgović, Marija Stanišić i Danka Raičević su bile članice ovog tima. Koji je uspješno realizovao projekat i održao dva seminara na pomenutu temu, jedan za zaposlene u ustanovi a drugi za koleginice iz drugih gradova Kolašin, B.Polje, Plav, Rožaje i Berane. Takođe u okviru Centara izvrsnosti bili smo učesnici seminara koje su realizovali sledeći vrtići: Rožaje („Didaktički materijal-senzorni centar“), Plav ( „Organska proizvodnja“), Bijelo Polje ( „Kulturno umjetničke igre – naše kolo veselo“), Podgorica ( JPU „Ljubica Popović“ – „Logičko matematičke aktivnosti kroz korelaciju sa fizičkim aktivnostima“), Kolašin („Igre bez granica“). Član aktiva Danka Raičević bile su učesnice seminara , „Unapređenje kompetencija roditelja djece sa posebnim obrazovnim potrebama“. Članica aktiva Irma Dzafić Žurić bila je učesnica seminara Uloga roditelja u kreiranju podsticajnog školskog okruženja, Pomozi mi da uradim sam.Članica tima Aleksandra Dujović pohađala je seminar Vaspitač u osnovnoj školi, Sagorijevanje na poslu je manje kad imaš volju i znanje.Kako pomoći djetetu da prevaziđe krizne životne situacije. Vaspitačica Marija Stanišić i pedagoškinja Danka Raičević bile su učesnici konferencije »Kontinuirani profesionalno usavršavanje-mogućnost i izazovi«. Članovi aktiva su aktivno učestvovali u realizaciji aktivnosti predviđenih godišnjim planom PRNV-a ustanove u okviru teme Približavanje tradicije djeci predškolskog uzrasta. Djeca Ii vaspitači našeg aktiva su uzeli učešće i na Božićnom bazaru u organizaciji Turističke organizacije Mojkovac, kroz izradu suvenira za prodaju i od prikupljenog novca kupili smo sredstva kojima se unapredio rad u ustanovi za potrebe projekta »Putevima vune«

Saradnja sa roditeljima je bila na zavidnom nivou, održan je Opšti roditeljski sastanak i grupni na početku godine, kao i roditeljski sastanak u okviru Tranzicionog plana. Dalje saradnja se odvijala prilokom primopredaje djece, putem viber grupa a roditelji su se rado odazvali i svim manifestacijama i aktivnostima koje smo organizovali, posebno bi istakli organizaciju aktivnosti za roditelje djece romske populacije koja je povodoma dana Roma realizovana u dvije starije grupe, zatim uskršnju radionicu sa bakama.

Saradnja sa lokalnom zajednicom je bila na zadovoljavajuća, tako da smo imali saradnju sa Centom za kulturu »Nenad Rakočević«, gdje su djeca imala priliku da gledajaju predstavei učestvuju u priredbi, Turističku organizaciju Mojkovac koja je podržala gotove sve naše aktivnosti, Monte kredit banku, obilježavanje Svjetskog dana štednje,Pošta Crne Gore, Dom Zdravlja »Boško Dedejić« Mojkovac i JUOŠ »Aleksa Đilas Bećo«, gdje smo kroz Tranziconi plan realizovali veliki broj zajedničkih akivnosti.

**9.IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI SARADNJE SA PORODICOM**

Kvalitetna saradnja sa porodicom je veoma značajna za realizaciju svih programa na nivou Ustanove.Polazeći od toga radili smo na usklađenosti saradnje porodice i Ustanove kroz:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnosti** | **Ciljna grupa** | **Odgovorna osoba** | **Vrijeme** | **Indikatori** |
| Opšti I grupni roditeljski sastanci | Roditelji | Vaspitači | Septembar 2024.g. | Upitnik za roditelje, radna knjiga vaspitača, Sveska zapisnika roditeljskih sastanka. |
| Saradnja putem svakodnevnih kontakata | Roditelji | Vaspitači,  Medicinske sestre,  Pedagog | Svakodnevno tokom šk. 2023./2024.g. | Panoi,radna knjiga, viber grupe, zvanična facebook stranica, instagram stranica, Sajt. |
| Upoznavanje roditelja sa Planom i programom rada | Roditelji | Direktor,  Pedagog  vaspitači | Školska 2023./2024. g.  Do sredine marta. | Panoi ispred radnih soba, zapisnik sa roditeljskih sastanaka |
| Pribredba za roditelje “Novembarska čarolija” | Roditelji | Direktor,  Pedagog  vaspitači | Novembar | Održana priredba,  Fotografije,  Video zapisi,  Radne knjige, ,zvanična facebook stranica, instagram stranica, Sajt. |
| “Jesenji defile šešira” | Djeca | Direktor  Vaspiatači  Roditelji | Oktobar 2024.g. | Maske, radnke knjige, fotografije, zahvalnica za učešće na festival. |
| Učešće na XX Međunarodnom budvanskom dječijem karnevalu | Roditelji | Roditelji  Vaspitači  Direktor  Djeca | April 2024. God. | Maske, radnke knjige, fotografije, zahvalnica za učešće na festival. |
| Osmomartovska priredba | Majke | Vaspitači srednje vaspitne grupe | Mart 2024.god | Radne knjige, panoi, zvanična fb stranica |
| Radionica “Đed je majstor svašta umije čak se I u igru razumije” | Djedovi | Vaspitači Aktiva mlađe I srednje vaspitne grupe | Maj 2024.god | Radne knjige, panoi, zvanična fb stranica |
| Vaskršnja radionica sa bakama | Bake | Vaspitačice Aktiva starijihgrupa | Maj 2024.god. | Radne knjige, prezentacija,fotografije |
| Mala biciklijada | Tate | Direktorica  Pedagog  Vaspitači | Maj 2024.god | Radne knjige, panoi, zvanična fb stranica |
| Maskenbal | Mame | Direktorica  Pedagog  Vaspitači | Jun 2024.god | Radne knjige, panoi, zvanična fb stranica |
| Sardanja sa roditeljima u okviru Tranzicionog plana | Roditelji djece predškolskih grupa | Tim za Tranzicioni plan | Mart 2024.god | Sveska zapisnika roditeljskih sastanaka  Radne knjige |
| Sardanja u okviru projekta “Say hello to the world” | Roditelji djece preškolskih grupa | Tim za projekta “Say hello to the world” | Februar 2024.god | Izvještaj o realizaciji projekta “Say hello to the world”  Društvene stranice |
| Saradnja stručnog saradnika u vidu individualnih sastanaka, razgovora, savjetodavnog rada. | Roditelji | Stručni saradnik | Tokom godine | Izvještaj o radu pedagoga |

**10. IZVJEŠTAJ U RADU UPRAVNOG ODBORA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aktivnosti | Način realizacije | Vrijeme | Nosioci realizacije |
| -Razmatranje i usvajanje finansiskog izvještaja.  -Razmatranje i usvajanje: Izveštaj o realizaciji Programa rada Ustanove za predhodnu radnu godinu, 2022/2023.godinu.  -Usvajanje i donosenje Program rada za radnu 2023. / 2024.godinu  -Usvajanje Izvještaja o radu direktora | -Razmatranje i usvajanje Finasiskog izvještaja  -Razmatranje i usvajanje: Izveštaj o realizaciji Programa rada Ustanove za predhodnu radnu godinu, 2022/2024.godinu.  -Usvajanje i donosenje Program rada za radnu 2023. / 2024.godinu  -Analiziran i usvojen izvještaj o radu direktora | Oktobar 2023 | -Predsjednik Upravnog odbora  -Članovi UO  -Direktor  -Računovođa |
| -Razmatranje i donošenje finansiskog plana za 2024g  -Upoznavanje članova UO sa donacijom Japanske ambasade u iznosu od 51.431 E | -Diskusija  -Razmatranje i usvajanje  -Članovima UO detaljno predstavljen projekat rekonstrucije krova i plafona | Decembar 2023 | -Predsjednik Upravnog odbora  -Članovi UO  -Direktor  -Računovođa |
| - Razmatranje i usvajanje Finasiskog godišnjeg izvještaja za kalendarsku 2023./24.godinu, kao i kvartalne izvještaje. | -Prezentacija  -Diskusija | Novembar 2023 | -Direktor  -Računovođa  -Upravni odbor |
| - Donošenje odluke o popisu imovine Ustanove sa stanjem na dan 31.12.tekuće godine i imenuje članove popisne komisije.  -Imenovanje Popisne komisije. | -Operativni zaključci i zaduženja | 01.12.2023. | -Upravni odbor |
| - Razmatra izveštaj popisne komisije o sprovedenom popisu u Ustanovi za predhodnu godinu i donosi odluku o rashodu, manjku i viškovima opreme, inventara i potraživanja. | -Razmatranje i usvajanje | Januar  2024.god- | -Upravni odbor  -Računovođa |
| - Razmatra izvještaj o poslovanju i usvaja Završni račun Ustanove i odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa Zakonom. | -Prezentacija | Februar  28.02.2023.god. | -Upravni odbor  -Računovođa |
| - Razmatra mogućnost iznalaženja donatora u cilju stvaranja boljih uslova. | -Operativni zaključci i zaduženja | Tokom  Godine | -Upravni odbor |
| -Razmatra izvještaj direktora o radu Ustanove sa posebnim akcentom na investiciono ulaganje. | -Prezentacija  -Razmatra i usvaja | Tokom  Godine | -Upravni odbor |
| - Aktivnosti povodom obilježavanja važnijih datuma za Ustanovu ( Dječja nedelja,Jesenja svečanost, Nova godina, Dan žena, Dan Ustanove, Ispraćaj predškolaca.) u skladu sa Godišnjim planom rada. | -Operativni zaključci i zaduženja | Tokom  godine | -Direktor  -Upravni odbor |
| Periodična analiza kvaliteta rada po s vim područjima rada ustanove (rukovođenje, materijalni i kadrovski uslovi, etos, vaspitno-obrazovni rad) | -Prezentacija  -Diskusija | Četiri puta tokom godine | -Direktor  -Upravni odbor |
| Analiza kvaliteta rada po svim područjima rada ustanove | - Razmatranje usvajanje  -Operativni zaključci i zaduženja | Do kraja oktobra | -Upravni odbor  -Direktor  -Pedagog |
| Donošenje odluke o visini cijene boravka djece u vrtiću | -Donošenje odluke  -Diskusija | Jul 2024 | -Upravni odbor |
| Donošenje odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta u ustanovi. | -Diskusija  -Donošenje odluke | Jul 2023 | -Upravni odbor |

**11. Izvještaj o saradnji sa lokalnom zajednicom i relevantnim institucijama**

Saradnja sa Lokalnom zajednicom se odvijala realizujući sadržaje, aktivnosti vaspitno-obrazovnog procesa u radu sa djecom koji su dio Plana i programa JPU “ Jevrosima Rabrenović-Jevra”.Takođe su se realizovali neplanirani kontakti i aktivnosi inicirani od zajednice i šire.

Obavljajući svoju svakodnevnu djelatnost ostvarivali smo saradnju sa brojnim institucijama:

-Privatnim preduzetnicima, nabavka profesionalnog šporeta donacijom kompanije “Tara resources” i nabavka kostima za djecu od donacije od kompanije “Tara aerospace”.

-Ministarstvom finasija, tokom godine se redovno uplaćuju sredstva(paticipacija) za djecu korisnike- MOPA

-Nevladinom organizacijom -“Svjetlost” – iz Mojkovca radi realizacije projekta “Podrška djeci predškolskog uzrasta kroz logopedske tretmane i kulturno umjetničke sadržaje”, u okviru koga smo dobili vrijednu donaciju za nabavku kostima za djecu;

-Saradnja sa osnovnim školama na seoskom području gdje se realizuje rad kroz Interaktivne službe;

- JZU “Boško Dedejić” Mojkovac u okviru obilježavanja dana zdravalja 07.04.2024. god.  
- Poštom Crne Gore, povodom obilježavanja dana Pošte, ujedno su djeca poslala pismo Deda Mrazu.  
- Osnovnom škola „Aleksa Đilas Bećo“ kroz sprovđenje aktivnosti planiranih u okviru Tranzicionog plana.  
- Turističkom organizacijom Mojkovac kroz različite aktivnosti Novogodišnji bazar, Mala biciklijada, Maskenbal, ispraćaj predškolaca.  
-Lokalnom samoupravom pomoć u oraganizaciji raznih manifestacija, pomoć oko apliciranja za projekta kod Japanske ambasade, učešće na manifestaciji Evropski đir, posjeta gradonačelniku u okviru projekta Say hello, nabavka kompostera za potrebe „Eko projekta“.  
-Policijskom stanicom Mojkovac kroz posjetu saobraćajca u okviru aktivnosti planiranih projektom „Saobraćaj“, obezbeđivanje raznih događaja i manifestacija, kontrola ispravnosti autobusa prije putovanja.  
-Osnovnom školom „Radomir Rakočević“ Prošćenje, u okviru obilježavanja Dana hljeba.  
-Monte kredit bankom u okviru obilježavanja Dana štednje.  
-Centra za kulturu „Nenad Rakočević“ Mojkovac kroz posjetu predstvama „Niko se nije naučen rodio“ i „Ikarov let“.  
-U okviru obilježavanja Međunarodnog dana ptica djeca starijih vaspitnih grupa bila su gosti zaposlenih u Nacionalnom parku Biogradska gora, na radionici koja je je imala za cilj upoznavanje djece sa vrstama ptica na ovom području.  
-Kroz redovne programske aktivnosti organizovali smo radionice sa bakama i djedovima.  
-U okviru projekta „Vrtić je čarobna kuća u njoj se zdravo raste“ organizovali smo radionicu sa porodicama romske populacije, koja je imala za cilj ukazivanje roditeljama na značaj predčkoslkog vaspitanja i obrazovanja za njihovu djecu.  
-Dnevnim centom Mojkovac, u okviru obilježavanja dana osoba sa invaliditetom 3. decembra organizovali smo radionicu „Boje duge“, koja je imala za cilj upoznavanje sa različitostima, razvoj saosjećanja i empatije.  
-U okviru projekta Centra izvrsnosti „Putevima vune“, ostvarili smo saradnjiu sa soskim domaćinstvom porodice Jovanović, vunovlačarom Čupić iz Bijelog Polja, bakom Rosom Mrdović i Kulturno umjetničkim društvom „Vesna“.

**12.Izvještaj o hospitacijama i pregledu pedagoške dokumentacije**

Direktorica i pedagoškinja su u toku čitave školske godine vršile hospitacije u svim vaspitnim grupama. Tok praćenja rada tekao je jednom određenom dinamikom.

Poslije hospitacije i analize vaspitačica dobija izvještaj i obavlja se usmeni razgovor sa njom..Osnovni cilj je unapređenje vaspitno-obrazovnog rada kao i mogućnost da se na osnovu konkretnih zbivanja planiraju teme i aktivnosti u vezi PRNV-A i donošenja izvještaja o samoevaluaciji rada.O svim obavljenim hospitacijama postoje zabilješke u pisanoj I elktronskoj formi, što se nalazi u prilogu.

Komisija za pregled pedagoške dokumentacje je pregledala radne knjige vaspitača u januaru i junu 2024.god. i o tome napravila izvještaje za svaku radnu knjigu pojedinačno isti su dati na uvid vaspitačima kao i preporuke u dijelu vođenja pedagoške dokuentacije. Izvještaji su u prilogu.

**13. Izvještaj o radu Savjeta roditelja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnosti/teme** | **Način realizacije** | **Vrijeme rada** | **Odgovorna osoba** |
| -Konstituisanje novog saziva Savjeta roditelja.  -Usvajanje Poslovnika o radu Savjeta roditelja i upoznavanje sa Programom rada Savjeta roditelja.  -Izbor predstvanika Savjeta roditelja u Upravnom odboru.  -Upoznavanje sa godišnjim Planom i programom ustanove za 2023/2024 god.  -Razmatranje godišnjeg Izvještaja o radu za 2022/2023. god.  -Upoznavanje sa organiozacijom rada ustanove.  -Upoznavanje sa kućnim redom.  -Upoznavanje sa bezbjednošću, higijenom i ishranom. | Diskusije,  prezentacije  zaključci | Septembar  2023.g | Direktor, stručni saradnik, predsjednik , članovi Savjeta roditelja i Stručno vijeće vaspitača |
| Predlaganje konstruktivnih mjera za poboljšanje uslova rada u ustanovi | Diskusija, predlozi. Pronalaženje donatora. | Tokom godine | Direktorica  Savjet roditelja |
| -Analizira higijnske mjere i sigurnost u ustanovi (svakog mjeseca )  -Razmatranje predlog sadržaja Novogodišnjih paketića:  -Razmatranje nabavku i cijenu Novogodišnjih paketića za djecu.  -Dogovaranje oko organizacije izleta. |  | Tokom godine  Decembar 2024 god | Direktorica  Savjet roditelja |
| -Analizira potrebe ustanove za poboljšanjem rada materijalnih uslova.  -Uvidom u Razvojni plan ustanove daje mišljenje i predlaže mjere za obezbeđivanje donatorstva 2023./2024. godine  -Razmatranje samoevaluacije rada ustanove za 23/24 god.  -Analiza upitnika za roditelje. | Podnošenje i razamatranje izvještaja o samoevaluciji rada ustanove.  Upitnici za sve roditelje, analiza upitnika. | Tokom godine | Direktorica  Savjet roditelja  Peadgoškinja |
| -Dogovaranje oko organizacije priredbi i manifestacija.  -Učestvuje u organizovanju javnih manifestacija  -Uključivanje u organizaciju prevoza djece učesnika širom Crne Gore | Davanje, predloga i sugestja. | Tokom godine | Direktorica  Savjet roditelja  Peadgoškinja |

Savjet roditelja se uključivao u realizaciju različitih aktivnosti kao što je gore i navedeno. U toku ove školske godine odražano je tri sjednice Savjeta roditelja koje su se ticale, konstituisanja novog saziva Savjeta, izbora predsjednika Savjeta roditelja izbora predstavnik iz Savjeta roditelja u Upravnom odboru. Takođe na sjednicama Savjeta roditelja se takođe se usvajao Izvještaj o radu za 2022/2023 god. Program rada za 2023/2024 god. Izvještaj o samevaluaciji ustanove za 2023/2024. god. Osim toga članovi Savjeta su raspravljali o hijenskim i materijalni uslovima boravka djece u vrtiću, zatim o organizaciji izleta, javnih manifestacija i sl.

**14. Izvještaj pedagoško instruktivnog rada pedagoga za 2023/2024 školsku godinu**

**Planiranje, programiranje, organizovanje i praćenje**

**vaspitno-obrazovnog rada:**

- Izrada Godišnjeg plana rada pedagoga, kao i izvještaja;

- Izrada godišnjeg Programa rada Ustanove;

- Izrada godišnjeg Izvještaja o radu Ustanove.

- Izrada Plana rada stručnih aktiva, učešće na sjednicama i pisanje godišnjeg izvještaja.

- Strukturiranje i formiranje vaspitnih grupa. (novoupisana djeca)

- Izrada i učešće u realizaciji Tranzicionog plana prelaska djece iz predskolske ustanove u osnovnu školu, kao i pisanje izavještaja.

- Aktivno učešće izradi Plana samoevaluacije i sprovođenju procesa samoevaluacije u Ustanovi kao i pisanje Izvještaja i Akcionog plana unapređenja rada ustanove.

- Izrada i realizacija godišnjeg Plana profesionalnog razvoja na nivou ustanove kao i pisanje -Izvještaja tima za PRNV i Izvještaja o samoevaluacija profesonalnog razvoja na nivou ustanove.

-Izrada i učešće u realizaciji plana tima za Centre izvrsnosti, izrada prezentacije za seminare koji su realizovani u ustanovi za zaposlene i koleginice iz drugih vrtića, agende, evaluacionog list,kao i pisanje izvaještaja.

-Izrada Godišnjega plana rada Aktiva medicinskih sestara, pisanje izvještaja.

-Izrada i učešće u realizaciji planova rada za timove (Tim za krizne i stresne situacije, Tim za zaštitu djece od nasija, Tim za estetsko urđenje).

-Izrada Plana saradnje sa porodicom,učešće u realizaciji aktivnosti i izrada izavještaja.

-Izrada Plana saradnje sa lokalnom sredinom, učešće u realizaciji aktivnosti i izrada izavještaja.

-Izrada Plana kulturne i javne djelatnosti, učešće u realizaciji aktivnosti i izrada izavještaja.

-Izrada Projekta „Saobaraćaj“, koji se u maju mjesecu realizovao na nivou vrtića, izrada izvještaja.

-Izrada Projekta „Eko projekta u vrtiću“, čija realizacija je počela u aprilu i traje 6 mjeseci, aktivno učešće u planiranju i realizaciji svih aktivnosti predviđenih projektom.

-Izrada peojekta „Rekonstrukcij krova vrtića“, kojim smo aplicirali kod Japanske ambasade i dobili 51,361 euro za rekonstrukciju krova. Komunikacija sa donatorom, prikupljanje dokumentacije, ponuda izvođača i ostali poslovi vezani za ovaj projekat.

-Izrada Anketnih upitnika za roditelje i zaposlene, za potrebe samoevaluacije ustanove kao i statistička obrada dobijenih rezultata.

-Pregled pedagoške dokumentacije (januar/jul) i izrada izvještaja.

-Izrada izvještaja nakon obavljenih hospitacija u pisanoj i elektronskoj formi.

- Učešće na seminarima i ostalim formama stručnog usavršavanja;

- Predlaganje novih organizacionih rješenja obrazovno-vaspitnog rada;

- Izrada raznih izvještaja, planova i analiza u vezi sa radom Ustanove;

- Aktivno učešće u planiranju i realizaciji aktivnosti u okviru kampanje za povećanje obuhvata djece predškolskim vaspitanjem i obrazovanjem.

-Učestvovala sam u pripremi i realizaciji vannastavnih aktivnosti koje su organizovane i realizovane tokom ove šk.godine.

-Prisutna je i saradnja sa direktoricom, Savjetom roditeljima i vaspitačima kod pripremanja izleta, posjeta, priredbi, manifestacija drugih aktivnosti.

**Unapređivanje obrazovno-vaspitnog rada i instruktivni**

**rad sa vaspitačicama:**

-Raspored vaspitača u vaspitnim grupama na početku nastavne godine.

- Upućivanje vaspitačica na korišćenje pedagoške literature radi osavremenjivanja nastavnog procesa;

-Pružanje podrške vaspitačima u izradi Ličnih planova profesionalnog razvoja.

- Pružanje podrške vaspitačicama u cilju primjene adekvatnih metoda, oblika, didaktičkih sredstava u radu, funkcionalnog rasporeda centara interesovanja i oplemenjavanja radne prostorije;

-Izrada upitnika za vaspitno osoblje za potrebe samoevaluacije ustanove i samoevaluacije PRNV-a.

- Praćenje realizacije dnevnih aktivnosti i davanje sugestija vaspitačima za unaprijeđivanje kvaliteta vaspitno – obrazovnog rada;

-Hospitacije, svih vaspitačica, pisanje izvještaja.

-Pregled pedagoške dokumentacije 2 puta godišnje, pisanje izvještaja, davanje sugestija za vođenje pedagoške dokumentacije.

-Davanje sugestija vaspitačici u interaktivnoj službi za vođenje obavezne dokumentacije za Interaktivnu službu. Pomoć pri sastvaljanju izvještaja.

-Članstvo u svim timovima koji funkcionišu na nivou vrtića, sprovođenje aktivnosti u saradnji sa vaspitačima.

-Realizacija projekta “Saobraćaj” i “Eko projekta”.

- Konsultacije sa vaspitačima oko izrade dječijih portfolija.

- Konsultacije sa vaspitačicama oko izbora mjesečnih tema, pregled radnih knjiga vaspitača i vodjenja pedagoške dokumentacije.

- Upoznavanje vaspitačica sa savremenim didaktičkim inovacijama i njihovom praktičnom primjenom.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija u vrtiću priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju itd..

- Izrada plana i kordinisanje Profesionalnim razvojem na nivou vrtića.

- Saradnja sa stručnim Aktivima u vidu realizacije plana i pisanja mjesečnih izvještaja realizacije aktivnosti.

-Vođenje evidencije o prisustvu na programima stručnog usvarašavanja nastavnog osoblja u Ustanovi.

-Prikupljanje I slanje dokumetacije za obnovu licence za 8 vaspitača

-Priprema I realizacija priredbe “Novembarske čarolije”.

-Priprema I realizacija maskenbala “Jesenji defile šešira”

-Koordinisanje timom za sprovođenje projekta “Say hello”,realizacija aktivnosti, pisanje izvještaja.

-Učešće u realizaciji priredbe za djecu “Kućica u šumici”

-Učešće u organizaciji osmomartovske priredbe,

-Učešće u organizaciji “Male biciklijade”.

-Učeše u organizaciji maskenbala.

Učešće u organizaciji ispraćaja predškolaca.

-Učešće u organizaciji manifestacije Evropski đir.

-Posjeta prijestonici Cetinje.

-Učešće na XXI međunarodnom dječijem karnevalu u Budvi.

-Izrada plana Folklorne skecije.

-Učešće u timu za Centre izvrsnosti, pisanje plana, realizacija aktivnosti, izrada prezentacije, filma, realizacija seminara, pisanje izvještaja.

-Podsticanje vaspitača na kontinuirano stručno usvaršavanje u cilju unapređenja kvaliteta sopstvenog rada.

-Informisanje vaspitača o mogućnostima stručnog usavršavanja i pisanje izvještaja o realizovanim aktivnostima nakon obuke.

**Rad sa djecom i roditeljima:**

-Pedagoške radionice sa djecom na teme “Emocije”, “Čarobni balon”, “Lijepo ponašanje”, “Prijateljstvo”, “Saradnja”, “Svijet o sebi”, “Boje duge”, “Škola”, “Empatija”, “Nasilje”

- Praćenje procesa adaptacije djece na početku nastavne godine.

- Otkrivanje uzroka poremećaja ponašanja pojedine djece i preduzimanje odgovarajućih vaspitnih mjera.

- Svakodnevni individualni rad sa djecom koja pokazuju zaostajanja u odnosu na razvojne norme očekivane za taj uzrast.

-Svakodnevna neposredna komunikacija sa roditeljima.

-Pružanje pomoći roditeljima čija djeca imaju problema u razvoju i ponašanju;

-Prisustvovanje sjednicama Savjeta roditelja i komunikacija sa članovima Savjeta;

-Opšti roditeljski sastanak, na kome sam roditeljima približila vaspitno-obrazovni proces u ustanovi.

-Grupni roditeljski sastanci jaslenih grupa na kojima sam roditeljima približila proces adaptacije, savjetovala ih kako da djeci olakšaju period adaptacije, a dijelila sami im i štampane materijale na ovu temu.

-Roditeljski sastanak z roditelje djece predškolskog uzrasta, u okviru Tranzicionog plana na kom sam uzela učešće.

-Izrada i analiza upitnika za roditelje.

-Razgovori sa rodietljim prilikom upisa djece neposredno u ustanovi, prilikom kojih sam ih upoznala sa uslovima boravka djece, dnevnim režimom dana, njegom i vaspitno-obrazovnim radom koji se sprovodi p grupama, zavisno od uzrasta.

-U toku godine obavlani su savjetodavni razgovori sa više roditelja čija djeca su pokazala zaostajanje u odnosu na razvojne norme ili nepoželjne oblike ponašanja.

-U okviru projekta „Podrška djeci predškolskog uzrasta kroz logopedske tretmane i kulturno umjetničke sadržaje“, izdata je brošura za roditelje sa korisnim informacijama za roditelje i rani razvoj djece predškolskog uzrasta, brošura je štampana u 100 primjeraka i dijeljena roditeljima.

-U okviru istog projekta koji je ralizovala NVO „Svjetlost“ a naša ustanova bila partner, sarađivala sam sa roditeljima oko logopedskih tretmana za djecu, vršila selekciju koja su to djeca prioritet s obzirom na ograničen broj mjesta logopedskih tretmana.

-Zajednički rad sa logopedom na projektu “ Podrška djeci sa govorno jezičkim smetnjama, kroz logopedske tretmane i kulturno umjetničke sadržaje“.

-Bila sam jedan od izlagača na tribini koju je organizovala NVO „Svjetlost“ u saradnji sa Opštinskom komisijom za usmjeravanje djece sa smetnajma u razvoju.

Tribina je bila namijenjena roditeljima djece sa smetnjama u razvoju, a ja sam govorila o značaju rane intervencije kod đece predškoskog uzrasta, zatim promovisanje procesa usmjeravanja djece sa posebnim obrazovnim potrebama i pravo na besplatan vrtić i usluge resursnih i dnevnih centara, pravo na asistenta u nastavi itd.

-U kontinuitetu sam objavljivala edukativne sadržaje na zvaničnoj facebook stranici vrtića na teme: Postavljanje granica kod djece, Vaspitni stilovi, Adaptacija na vrtić, Priprema djece za školu, Razvojna mapa, Alarmi, itd.

**Ostali poslovi:**

- Rad u stručnim organima (Strucni aktivi, Stručno vijeće i Kolegijum) i drugim organima i tijelima Ustanove;

-Razni dopisi, zahtjevi, izvještaji za Ministratvo prosvjete.  
- Vodjenje zvanične facebook stranice Ustanove.  
- Ažuriranje podataka u Meis aplikaciji.

-Vođenje sajta ustanove.

- Saradnja sa drugim predškolskim ustanovama kao i pedagoškim i psihološkim institucijama od značaja;

-Učešće na on line edukacijama I savjetovanjima od strane predstvanika Ministarstva.

-Saradnja sa medijima u cilju promovisanja rezultata rada Ustanove.

-Sardanja sa Dnevnim centrom za djecu i omladinu sa smetnjama i poteškoćama u razvoju.

-Saradnja sa Opštinskom komisjom za usmjeravanje djece sa smetnjama u razvoju u obrazovni sistem.

- Učešće u izradi plana rada Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja, pisanje izvještaja.

-Pomoć direktoru oko rješavanja organizacionih i kadrovskih pitanja u Ustanovi.

- Sardnja sa drugim institucijama i organizacijama značajnim za poboljšanje funkcionisanja Ustanove.

-Sradanja sa nevladinim organizacijama u sprovođenju projekata.

- Rad na projektu „Rekonstrukcija krova vrtića“, saradnja sa predstvanicaima Japanske ambasade.

- Elektronska komunikacija putem zvaničnog mail – a Ustanove;

- Pomoć pri vođenju Ljetopisa Ustanove;  
- Drugi poslovi u cilju unapređenja i razvoja vaspitno-obrazovnog rada Ustnove, u skladu sa zahtjevima struke i Statutom Ustanove.

-Vođenje dnevnika rada, dnevnika rada sa djecom, zapisnika raznih timova, kolegijuma, Stručnog vijeća.

-Učešće na seminarima i ostalim formama stručnog usavršavanja, konferencijama, prezentacijama, svajetovanjima.

# 15.Izvještaj o radu direktora za 2023/2024 školsku godinu

Poslovi direktora Ustanove u nastavnoj 2023/2024 god su se odvijali sledećeom dinamikom:

**Septembar**

Prijem djece i prvi radni dan u vrtiću.

Uvid u opremljenost radnih soba sredstvima za rad.

Učešće u izradi plana rada Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Učešće u izradi godišnjeg Programa rada Ustanove za školsku 2023/2024.god.

Učešće u izradi godišnjeg Izvještaja Ustanove za školsku 2022/2023.god.

Učešće u izradi rasporeda svih aktivnosti u vrtiću.

Učešće u pripremi i održavanje sjednica Stručnog vijeća, Savjeta roditelja, Upravnog odbora, Kolegijuma.

Nabavka igračaka, didaktičkog materijala, dječije I stručne literarture.

Upoznavanje zaposlenih sa Kodeksom ponašanja i Kućnim redom u Ustanovi.

Organizacija I vođenje Opšteg roditeljskog sastanaka.

Rješavanje kadrovskih pitanja u Ustanovi.

Učešće na on-line sastancima sa predstavnicima Ministrastva.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazovnog rada za naredni period.

Praćenje probnog rada zaposlenih.

Učešće u praćenju prilagođavanja djece u vaspitnim grupama.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija u vrtiću priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju.

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.  
Izrada plana i programa direktora 2023/2024 god.

Izrada izvještaja o radu direktora 2022/2023 god.

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

**Oktobar**

Uvid i kontrola zapisnika stručnih organa u Ustanovi.

Uvid I kontrola radnih knjiga vaspitača.

Individualni roditeljski satanici.

Rješavanje kadrovskih pitanja u Ustanovi.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Pripreme za obilježavanje Dječije nedelje.

Organizacija i učešće u aktivnostima Centra izvrsnosti “Putevima vune”.

Priprema I učešće na kolegijumima I sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Praćenje probnog rada zaposlenih.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija u vrtiću priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju .

Učešće u organizaciji I relizaciji manifestacije “Jesenji defile šešira”

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Sardnja sa Zavodom sa školstvo i Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija.

Obuka za direktore vaspitno-obrazovnih ustanova.

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

**Novembar**

Poslovi vezani za probni rad zaposlenih, vođenje evidenicije probnog rada.

Aktivnosti vezane za pripremu I realizaciju priredbe “Novembarska čarolija”.  
Pregled vođenja pedagoške dokumentacije.

Priprema I učešće na kolegijumima I sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija u vrtiću priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju.

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Praćenje probnog rada zaposlenih.

Učešće na edukacijama I savjetovanjima od strane predstvanika Ministarstva.

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Organizacija i učešće u aktivnostima Centra izvrsnosti “Putevima vune”.

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

Prijem u Vili Gorica povodom dodjele ugovora za donaciju od strane Japanske ambasade u iznosu od 51,361 euro namijenjeno za rekonstrukciju krova.

**Decembar**

Učešće u organizaciji novogodišnje priredbe, doček Deda mraza, obezbjeđivanje novogodišnjih poklona.

Raspored dežurstva vaspitača u zimskom period.

Individualni roditeljski sastanci.

Učešće na sastancima timova (PRNV-a, za smaoevaluaciju)

Priprema I učešće na kolegijumima i sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija u vrtiću priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju itd..

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Saradnja sa Savjetom roditelja povodom nabavke novogodišnjih poklona za djecu.

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

**Januar**

Pregled vođenja pedagoške dokumentacije svih vaspitnih grupa.

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Učešće na sastancima timova (PRNV-a, za smaoevaluaciju)

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Traženje I realizovanje sponzorstva u cilju poboljšanja materijalno tehnoloških uslova u Ustanovi.

Organizacija i učešće u aktivnostima Centra izvrsnosti “Putevima vune”.

Rukovođenje Stručnim vijećem.

Organizacija rada tehničkog i pomoćnog osoblja.

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

**Februar**

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Priprema I učešće na kolegijumima I sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija u vrtiću priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju.

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Praćenje korišćenja stručne literature I didaktičkih sredstava.

Traženje I realizovanje sponzorstva u cilju poboljšanja materijalno tehnoloških uslova u Ustanovi.

Saradnja sa društvenom sredinom.

Nabavka mašine za šivenje

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

Organizacija i učešće u aktivnostima Centra izvrsnosti “Putevima vune”.

**Mart**

Učešće u organizaciji I realizaciji osmomartovske priredbe.

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Priprema I učešće na kolegijumima I sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija u vrtiću priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju itd..

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Praćenje korišćenja stručne literature I didaktičkih sredstava.

Praćenje rada timova i komisija.

Individualni roditeljski sastanci.

On line sastanak sa predstavnicima Ministartva prosvjete.

Održavanje seminara u okviru Centra izvrsnosti “Putevima vune” za zapolsene i koleginice iz drugih ustanova.

Učešće na on line edukacijama I savjetovanjima od strane predstvanika Ministarstva.

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

**April**

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Priprema I učešće na kolegijumima I sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Organizacija sistematskog pregleda za zapolsene.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija, priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju itd.

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Hospitacije vaspitača u saradnji sa stručnim saradnikom.

**Maj**

Poslovi vezani za planiranje I realizaciju aktivnosti vezanih za kampanju radi povećanja obuhvata djece. (Mala biciklijada, Maskenbal, Čarobna kuća).

Poslovi vezani za Upis djece u Ustanovi.

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Učešće u planiranju aktivnosti vaspitno-obrazonog rada za naredni period.

Priprema I učešće na kolegijumima I sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Učešće u organizaciji raznih manifestacija, priredbi, jednodnevnih izleta, dočeka gostiju itd.

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Priprema dokumentacije za godišnji izvještaj rada Ustanove.

Priprema dokumentacije za izradu Godišnjeg programa rada.

Organizacija i realiazcija priredbe povodom obilježavanja 71 godina rada Ustanove.

**Jun**

Priprema dokumentacije za godišnji izvještaj rada Ustanove.

Priprema dokumentacije za izradu Godišnjeg programa rada.

Sastanak timova za PRNV, samoevaluaciju,Tranzicioni plan.

Učešće u analizi realizacije programa unapređivanja vaspitno-obrazovnog rada.

Poslovi vezani za adaptaciju vrtića.

Oraganizovanje svih aktivnosti za završetak nastavane godine.

Rješenja o godišnjim odmorima.

Raspored ljetnjeg dežurstva vaspitača.

Pregled pedagoške dokumentacije.

**Avgust**

Saradnja sa drugim predškolskim Ustanovama kao I saradnja sa lokalnom zajednicom.

Poslovi vezani za adaptaciju vrtića rekonstrukcija krova i plafona u kuhinji od donacije od Japanske ambasade.

Priprema dokumentacije za godišnji izvještaj rada Ustanove.

Priprema dokumentacije za izradu Godišnjeg programa rada.

Poslovi na pripremi i adaptaciji objekta za početak nove školske godine.

Priprema I učešće na kolegijumima I sjednicama Stručnog vijeća, Upravnog odbora, Savjeta roditelja.

Indivdulani roditeljski sastanci sa roditeljima.

**16.REALIZOVANI PROJEKTI U 2023/24 GOD.**

16.1.**Izvještaj o realizaciji projekta “Putevima vune”**

Određena je tema za Centre izvrsnosti „Putevima vune“ čiji je cilj upoznavanje djece sa procesom dobijanja, obrade i primjene vune u različite svrhe. Osim toga kroz aktivnosti u okviru Centara izvrsnosti radićemo na očuvanju strarih zanata i izrade predmeta od vune kao i podsticanje razvoja pozitivnih emocija prema kulturnoj baštini i tradiciji našeg kraja.  
 Na Stručnom vijeću održanom 13.03.2023 formiran Tim za Centre izvrsnosti „Putevima vune“, u sledećem sastavu:Aleksandra Zeković-koordinator;Vukica Bulatović-član;Jelena Krgović-član;Marija Stanišić-član;Dragana Kapetanović-član;Danka Raičević-član;  
Takođe na ovoj sjednici je određena srednja vaspitna grupa, čije su vaspitačice Marija Stanišić i Jelena Krgović, koja će biti nosioc aktivosti, dok će sve ostale vaspitne grupe uzeti učešće u svim aktivnostima.  
 Na sastanku Tima za Centre izvrsnosti održanom 20.04.2023.god. Izrađen je i donešen Tematski plan za Centre izvrsnosti sa jasno definisanim aktivnostima koji će se realizovati, nosiocima realizacije i vremenom realizacije. Planom su definisani i pokazatelji kojima će se pratiti realizovanje planiranih aktivnosti.Na ovom sastanku je donešen i Interni plan aktivnosti kojim su predviđene sve aktivnosti koje će se realizovati sa djecom u cilju ostvarenja cilja projekta.

Aktivnost br.1.  
**Posjeta seoskom domaćinstvu-striženje vune.**05.05.2023. god. djeca srednje vaspitne grupe zajedno sa članovima Tima su posjetila seocko gazdinstvo Jovanović, gdje su prisustvovala početnom koraku u dobijanju vune odnosno striženje ovaca. Dio vune koja je ostrižena smo donijeli u vrtić.

Aktivnost br. 2.  
**Pranje i sušenje vune**Vunu koju smo donijeli u vrtić toku smo prali I sušili u toku ljetnjeg boravka, u dvorištu vrtića. Djeca su uživala u ovoj aktivnosti i kroz senzorne aktivnosti, direktan dodir sa vunom i vodom upoznala se sa načinom pranja vune.

Aktivnost br.3.  
**Posijelo-češljanje vune.**

Kao jedna od aktivnosti predviđena planom Centara izvrsnosti, organizovano je „Posijelo“, na kojem su učešće uzela djeca Starije 1 i Starije 2 vaspitne grupe. Ovoj aktivnosti su se pridružile i članice Kulturno umjetničkog društva „Vesna“. Djeca i gosti su bili obučeni u narodne nošnje a u radnoj sobi smo pripremili i etno-kutak. Aktivnost je počela tradicionalnom zdravicom dječaka iz grupe, nakon toga djeci je pušten film u kojem su predstvaljene predhodne aktivnosti striženje ovaca i pranje vune, kako bi se djeca podsjetila šta su radili. U glavnom djelu aktivnosti djeca su češljala vunu, predstavljen im je greben kao jedno od predmeta sa kojim se u prošlosti češljala vuna. U pozitivnoj atmosferi uz tradiscionalne pjesme djeca su sa zadovoljstvom manipulisala sa ovim prirodnim materijalom. Nakon toga su zajedno sa našim gostima odigrali nekoliko folklornih igra. A kao zavrsna aktivnost odigrali smo tradicionalnu igru prstena, koju su sa radošću prihvatili.

Aktivnost br.4.  
**Posjeta vunovlačari**  
Djeca starijih vaspitnih grupa su posjetili vunovlačaru u Bijelom Polju čiji je vlasnik Mileta Čupić. Tom prilikom djeca su se upoznala sa načinom prerade vune, mašinom za preradu vune. Srdačni domaćin Mileta Čupić trudio se da našoj djeci dočara proces, koji su djeca sa oduševljenjem pratila.

Aktivnost br.5.  
**Posjeta bake-pletenje i predenje**

Posjetila nas je baka Rosa Mrdović i dočarala je djeci koji je to put vune od ovce do finalnog proizvoda.Pokazala je vještine pletenja i predenja, a djeca su svojim vještim prstima manipulisali vunom kroz različite Centre interesovanja. U saradnji s domarom izrađene su sprave za tkanje od letvica na kojima su djeca plela i strpljivo provlačila niti vune. Neki su namotavali vunu na klupko, drugi su se oprobali u pletenju i predenju, pravili smo džemper od vune, lijepili šablone ovaca sa vunom.

Aktivnostbr.6.  
**Posjeta KUD “Vesna ” –Tkanje vune**

Neki od zadataka našeg Centra izvrsnosti" Putevima vune" su upoznavanje djece predškolskog uzrasta, sa pomagalima za preradu vune kao i očuvanje i promovisanje starih zanata. Kako bi djecu upoznali sa procesom tkanja na razboju, posjetili smo KUD "Vesna" koji posjeduju razboj i realizuju radionice obučavanja mladih za rad na istom.

Aktivnost br. 7.  
**Radionica mokro pustovanja vune**

U holu vrtića organizovali smo radionicu mokrog pustovanja vune, na kojoj je djeci objašnjen postupak pustovanja vune. Od svih aktivnosti koje smo organizovali sa vunom, djeci se najviše svidjela ova.Uživali su valjanju, oblikovanju i manipulaciji sa vunom na ovaj način.

Aktivnost br. 8.  
**Postavljaje Tradicionalnog kutka**

Prikupili smo tradicionalne predmete za preradu vune, kao i predmete od vune i u holu napravili tradicionalni kutak. U ovom kutku djeca su mogla da borave i da osjete taj duh naše tradicije, protkan vunom.

Aktivnost br.9.   
**Organizovanje seminara u Ustanovi za zaposlene**

Dana 02.03.2024. god. u našoj ustanovi Tim za centre izvrsnosti održao je seminar u Ustanovi na kome su prisustvovali sve vaspitačice i direktorica. Na seminaru je Tim upoznao prisutne sa temom seminara, ciljevima, zadacima, značaju projekta i aktvnostima koje su realizovane u predhodnom periodu. Osim toga učesnici su radili dvije radionice, praktičnu I teorijsku, zatim imali su priliku da gledaju film “Putevima vune”, kao i da igraju folklorne igre opuštanja, zatim tradicionalnu igru “Prstena”.

Aktivnost br.10.  
**Organizovanje seminara za druge ustanove.**

U sklopu realizacije planiranih aktivnosti Centara izvrsnosti dana 16.03.2024 god. realizovan je seminar “Putevima vune” za duge predškolske ustanove. Na poziv za seminar nam se odazvalo pet vrtića I to: JPU “Dušo Basekić”, Bijelo Polje, JPU “Sestre Radović” Kolašin, JPU “Radmila Nedić” Berane, JPU “Dječiji vrtić” Plav, JPU “Boško Buha” Rožaje. Seminar je trajao od 9h do 15h.

U uvodnom dijelu seminara članovi Tima kroz prezenatciju su upoznali učesnike sa ciljevima, zadacima, značaju projekta, kao i realizovanim aktivnostima. Zatim su realizovane dvije radionice (praktična i teorijska), gledali smo film “Putevima vune” koji je snimljen za potrebe ovog projekta i na kraju implementacija programa (diskusija, pitanja I odgovori).

Kroz prezentaciju I radionice učesnici su imali priliku da steknu nova znanja, na temu primjene vune u vaspitno-obrazovnom radu sa djecom predškolskog uzrasta, koja će moći da primijene u svom radu. Seminar je protekao u veseloj atmosferi kroz niz tradicionalnih igara i običaja.

U okviru seminara učesnici su imali priliku da vide i izložbu, dječije radove i produkte od vune nastale za vrijeme trajanja projekta.

**16.2. Izvještaj o realizaciji projekta “Say hello to the world”**

Naša ustanova je ove godine učesnik međunarodnog projekta "Say Hello to the world". Ovaj projekat ima sa cilj umrežavanje vrtića u svijetu, kroz ostvarivanje video poziva u trajanju od 6 mjeseci. Ciljevi i aktivnosti će se realizovati kroz 5 različitih tema ili program "Pet prstiju" kroz koje su se djeca upoznavala sa različitostima, prihvatanju različitosti, toleranciji, upoznavala sa drugim kulturama i običajima.

Putem video poziva ostvarili šest kontakat, sa drgarima iz Hrvatskog vrtića Novi Marof. U ovakvom formatu komunikacije i druženja, realizovane su teme:  
,,To sam ja”, “Jai moja porodica”, “Ja i moj vrtić”, “Ja i moje mjesto”, “Ja i moja država ”, “Dlan”.   
 Djeca Starije 2 vaspitne grupe su se našim drugarima predstavila muzičkim i pokretnim igrama, likovnim radovima, zatim su opisivali sebe, svoj vrtić, grad i državu. Ostvarili smo saradnju sa porodicom, zaposlenima u vrtiću. Obilazili smo značajna mjest u našem gradu, išli u posjetu gradonačelniku. A u okviru teme Jai moja država obilazili smo glavni grad, Cetinje, Budvu.  
 Kroz razne aktivnosti koje su redovno objavljivane na zvaničnoj stranici organizacije “Say hello to the world” trudili smo se da prikažemo sebe, naš vrtić, grad i državu u što ljepšem svijetlu.Cilj projekta je bio učiti o različitim kulturama i tradicijama, istraživati svoje okruženje i okruženje šireg svijeta, zatim razvijati nacionalnu i građansku svijest, razvijati i kreativnost i unapređivati komunikacione vještine. Po završetku projekta dobili smo Sertifikat tolerantnog vrtića.Koordinator projekta bila je pedagoškinja Danka Raičević, dok su asistenti bili vaspitačice Irma Dzafić Žurić i Aleksandra Dujović.

**16.3.Izvještaj o realizaciji projekta “Saobraćaj”**

U našem vrtiću u toku mjeseca maja realizovan je projekat "Saobaraćaj". Cilj projekta bio je sticanje osnovnih znanja o saobraćaju, djece predškolskog uzrasta na njima prilagođen način.

Projekat je realiziovan kroz aktivnosti:

-Upoznavanje sa vrstama saobraćaja i vrstama prevoznih sredstava

-Usvajanje pravila ponašanja u saobraćaju.

-Posjeta saobraćajnih policajaca.

-Kviz znanja " Šta znam o saobraćaju".

Detaljan izvještaj o projektu je u prilogu.

**16.4.Izvještaj o realizaciji projekta “Eko projekat”**

Sa implementacijom Eko projekta naša ustanova je počela u aprila, a planirana je realizacija projektnih aktivnosti do kraja oktobra.Cilj projekta je izgrađivanje pozitivnog stava prema životnoj sredini, prirodi, zdravom načinu života u skladu sa prirodnim okruženjem.

Specifični ciljevi su:

* Proširivaje znanja djece o značaju očuvanja životne srednine.
* Uključivanje djece u što veći broj akcija u cilju očuvanja životne sredine.
* Ispitivanje nivoa ekološkog znanja djece.
* Uključivanje članova porodice u projektne aktivnosti.
* Animiranje lokalne zajednice i promocija ekoloških vrijednosti.
* Značaj reciklaže za očuvanje životne sredine.
* Upoznavanje djece sa procesom kompostiranja i značajem kompostiranja za očuvanje životne sredine.
* Stvaranje zdravih životnih navika kod djece.

Ciljna grupa projekta su djeca mlađe i srednje vaspitne grupe, ali su u većini aktivnosti i djeca iz ostalih grupa uzimala učešće.

U ovoj nastavnoj godini realizovane su pojedine aktivnosti, na samom početku formiran je projektni tim koji čine vaspitači mlađe i srednje grupe.Nakon toga Tim je izradio projekat sa jasno definisanim ciljem, ciljnom grupom, aktivnostima i nosiocima aktivnosti.  
-Jedna od aktivnosti predviđenih projektom bila je izrada Eko kalendara i obilježavanje značajnih eko datuma, tako da su u aprili i maju obilježeni Međunarodni dan ptica i Dan planete Zemlje. Međunarodni dan ptica i drveća je obilježen posjetom Nacionalnom parku Biogradska gora, gdje su zaposleni u Nacionalnom parku održali edukativnu radionicu na temu obilježavanja Međunarodnog dana ptica i drveća za djecu Starijih vaspitnih grupa. Dan planete Zemlje je obilježen nizom aktivnosti u holu vrtića gdje su učešće uzele sve vaspitne grupe.  
Nutricionistkinja Gordana Zejak održala je u holu vrtića edukativne radionice koje su imale za cilj razvoj pozitivnog stava i navika zdrave ishrane, nakon čega je uvedena i zdrava užina u vidu svježeg voća i povrća za djecu svih vaspitnih grupa. U ovom period sprovodilo se čitanje knjiga i priča, razgledanje slikovnica i enciklopedija kako bi djeca proširila svoja znanja na temu ekologije. Djeci su puštani edukativni filmovi prilagođeni uzrastu na temu ekologije zaštite životne sredine. Organizovane su i likovne aktivnosti na temu ekologije i zaštite životne sredine,   
U okviru ove aktivnosti pedagoškinja Danka Raičević održala je Eko kviz u straijim vaspitnim grupama, na temu ekologije gdje su djeca okušala svoje znanje kroz kviz koji je osmišljen za djecu ovog uzrasta a ima za cilj provjeru nivoa znanja djece iz oblasti ekologije, podsticanje takmičarskog duha i usvajanje novih znanja.

-U dvorištu vrtića napravili smo vrt u kojem su djeca zasadila bijeli i crni luk, šargarepu, blitvu, jagode, a zasadili smo i dva stabla jabuke. Djeca su uzela učešće u obrađivanju vrata, sadnji, zalivanju, plijevljenju i uopšte o brigi o biljkama. U toku ljetnjeg perioda smo brali plodove i sjecakali, pripremali jela uz pomoć kuvarice i na kraju degustirali.

-Mlađa vaspitna grupa je započela sa izradom herbarijuma, u neposrednoj blizini vrtića su sakupljali različite biljke koje su presovali i stavljali u herbarijum. Tokom izrade herarijuma djeca su se uključila u u različite aktivnosti: istraživanje, posmatranje, klasifikacija biljaka, uošavanje razlika u izgledu, mirisu I teksturi biljaka koje s ubrali, zatim djelovima biljki. Planiran je i nastavak izrade herbarjuma i kada ova djeca budu u srednjoj i straijoj vaspitnoj grupi.

-Tema reciklaža realizovala se u mjesecu aprilu u starijoj jaslenoj i starijim vaspitnim grupama, vaspitači su uveli djecu u priču o reciklaži kroz priče i slikovnice, a zatim su pravili kutije za selektovanje otpada, obilazili su mjesta za odlaganje otpada u našem gradu. Učili su sta sve reciklira a šta ne. Ovu aktivnost upotpunilo je gostovanje profesora informatike Armina Rebronje koji je djeci demonstrirao proces reciklaže, na mašini za reciklažu i 3D štampaču. U sprovođenju teme su učestvovali i roditelji donoseći materijala za reciklažu od kojih su pravljenje igračke.

-Kompostiranje je bila aktivnost koja je započeta saradnjom sa lokalnomsamoupravom Opštine Mojkovac koja nam je donirala komposter. Djeci je objašnjeno šta je komposter, za šta služi, šta se sve može kompostirati. Napravljena je prezentacija u holu vrtića, a zatim je komposter smješten u dvorište. Djeca su zajedno sa vaspitačim selektovala otpad iz kuhinje i odlagala u komposter.

-Kroz dramatizaciju od strane pedagoškinje i vaspitača djeca su se upoznala sa pojmom ekopatrola, šta su sve zadaci eko policajaca. Djeca su obišla dvorište vratića i njegovu neposrednu okolinu i sakupljala smeće.

-Uvedena je užina u vidu rendane ili sječene na kolutove šargarepe i cvekle, djeca se polako privikavaju jer većina djece nema priliku da jedu povrće na ova način kod kuće.

**16.5.Izvještaj o relizaciji projekta “Rekonstrukcija krova i plafona”**

Naša ustanova je u maju 2023 godine aplicirala za projekat POPOS projekat za osnovne potrebe stanovništva, kod Japanske ambasade. Pedagoškinja Danka Raičević je izradila projekat u saradnji sa predstvanicom lokalne samouprave Ivanom Medojević, a projektom je predviđena rekonstrukcija dijela krovnog pokrivača oko 850 metara kvadratnih i adaptacija-spuštanje plafona u 3 toaleta i kuhinji. Projekat je prošao prvi krug selekcije uz dostavljanje dodatne dokumentacije (tehnička dokumentacije, skice i nacrti krovnog pokrivača), u drugom krugu imali smo čast da ugostimo predstvanike Japanske ambasade koji su obišli zgradu vrtića i objektivno sagledali problem sa kojima se suočavamo usled oštećenja postojećeg krovnog pokrivača, prokišnjavanje u holu i pojedinim učionicama, oštećenje zidova, i podova, vlaga itd. Nakon toga u u trećem krugu koji je bio i odlučujući naša ustanova je dobila projekat a samim tim i sredstva u iznosu od 51.431 euro. Direktorica Vukica Bulatović je 16.11.2023. god. prisustovala svečanoj ceremoniji potpisivanja ugovora sa Japanskom ambasadom u vili Gorica. Činu potpisivanja su prisutovali ambassador Japana u Crnoj Gori Imamura Akira, ministarka prosvjete, nauke i inovacija Anđela Jakšić Stojanović i predsjednik opštine Mojkovac Vesko Delić. Nakon potpisivanja ugovora o donaciji ušli smo u proces otvaranja računa, raspisivanja tendera i prikupljanja tenderskih ponuda, kao i izbor izvođača radova. Sa radovima je otpočeto 20.07.2024.god. a završeni su sredinom avgusta iste godine. Kako bi sve proteklo u najboljem redu i kako bi dobili najbolji kvalitet u odnosu na cijenu Opština Mojkovac je obezbijedila građevinski nadzor koji je vršio građevinski inžinjer Ivan Ašanin. Projekat je uspješno završen na obostrano zadovoljstvo naše ustanove.

Izvještaj o radu za 2023./2024.godinu je razmotren i usvojen na sjednici

Upravnog odbora održanoj ……………………….godine.

**Predsjednik :**

**Ivana Lašić**